



PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN
ꦥꦼꦩꦺꦂꦶꦠꦏꦧꦸꦥꦠꦺꦤ꧀ꦱꦭꦺꦩꦤ꧀

PENGUMUMAN

Nomor : 810/03498

TENTANG

**PENGADAAN PEGAWAI PEMERINTAH DENGAN PERJANJIAN KERJA (PPP)
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN
TAHUN ANGGARAN 2024**

Sehubungan dengan telah ditetapkan Keputusan Menteri PANRB Nomor 329 Tahun 2024 tentang Penetapan Kebutuhan Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja di Lingkungan Instansi Pemerintah, bersama ini kami sampaikan bahwa Pemerintah Kabupaten Sleman membuka kesempatan kepada Warga Negara Indonesia untuk menjadi Pegawai Pemerintah Dengan Perjanjian Kerja (PPP) di lingkungan Pemerintah Kabupaten Sleman dengan ketentuan pada pengumuman ini.

I. DASAR HUKUM

Pelaksanaan pengadaan Pegawai Pemerintah Dengan Perjanjian Kerja (PPP) di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Sleman Tahun Anggaran 2024 berpedoman pada:

1. Undang - Undang Nomor 20 Tahun 2023 tentang Aparatur Sipil Negara;
2. Peraturan Pemerintah Nomor 17 Tahun 2020 tentang Perubahan atas Peraturan Pemerintah Nomor 11 Tahun 2017 tentang Manajemen Pegawai Negeri Sipil;
3. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 6 Tahun 2024 tentang Pengadaan Pegawai Aparatur Sipil Negara;
4. Keputusan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor : 322 Tahun 2024 tentang Persyaratan Surat Tanda Registrasi untuk Melamar pada jabatan Fungsional Kesehatan dalam Pengadaan Aparatur Sipil Negara Tahun Anggaran 2024;
5. Keputusan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor : 329 Tahun 2024 tentang Penetapan Kebutuhan Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja di Lingkungan Instansi Pemerintah Tahun Anggaran 2024;

Jalan Parasamya, Beran, Tridadi, Sleman, Yogyakarta, 55511
Telepon (0274) 865405, Faksimile (0274) 868945
Laman: www.slemankab.go.id, Surel: pemdasleman@slemankab.go.id

6. Keputusan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor : 347 Tahun 2024 tentang Mekanisme Seleksi Pegawai Pemerintah Dengan Perjanjian Kerja Tahun Anggaran 2024;
7. Keputusan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor : 348 Tahun 2024 tentang Mekanisme Seleksi Pegawai Pemerintah Dengan Perjanjian Kerja untuk Jabatan Fungsional Guru di Instansi Daerah Tahun Anggaran 2024;
8. Keputusan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor : 349 Tahun 2024 tentang Mekanisme Seleksi Pegawai Pemerintah Dengan Perjanjian Kerja untuk Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun Anggaran 2024;
9. Keputusan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor : 391 Tahun 2024 tentang Persyaratan Wajib Tambahan dan Sertifikat Kompetensi Sebagai Penambahan Nilai Seleksi Kompetensi Teknis dalam Pengadaan Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja untuk Jabatan Fungsional;
10. Peraturan Badan Kepegawaian Negara Republik Indonesia Nomor 18 Tahun 2020 tentang Petunjuk Teknis Pengadaan Pegawai Pemerintah Dengan Perjanjian Kerja;
11. Surat Edaran Direktur Jenderal Guru dan Tenaga Kependidikan Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Nomor 1311/B.B1/HK.04.01/2024 tanggal 18 Maret 2024 tentang Kualifikasi Akademik dan Sertifikat Pendidik dalam Pendaftaran Seleksi Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja untuk Jabatan Fungsional Guru Tahun 2024;
12. Surat Kepala Badan Kepegawaian Negara Nomor : 6610/B-KS.04.01/SD/K/2024 tanggal 27 September 2024 Perihal : Jadwal Seleksi Pengadaan Pegawai Dengan Perjanjian Kerja (PPPK) Tahun Anggaran 2024;
13. Surat Kepala Badan Kepegawaian Negara Nomor : 6655/B-SI.02.02/SD/E/2024 tanggal 30 September 2024 Perihal : Penggunaan Meterai Pada Pendaftaran Seleksi PPPK T.A. 2024.

II. JUMLAH KEBUTUHAN PPPK

Jumlah kebutuhan Pegawai Pemerintah Dengan Perjanjian Kerja (PPPK) di lingkungan Pemerintah Kabupaten Sleman Tahun Anggaran 2024 sesuai Keputusan Menteri PANRB Nomor 329 Tahun 2024 tentang Penetapan Kebutuhan Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja di Lingkungan Instansi Pemerintah adalah sebanyak 589 formasi.

Tabel 1
Rincian Penetapan Kebutuhan PPPK

NO	JENIS FORMASI	JUMLAH FORMASI
1	2	3
1	PPPK Jabatan Fungsional Teknis	458
2	PPPK Jabatan Fungsional Guru	103
3	PPPK Jabatan Fungsional Kesehatan	28

Jalan Parasamya, Beran, Tridadi, Sleman, Yogyakarta, 55511
Telepon (0274) 865405, Faksimile (0274) 868945
Laman: www.slemankab.go.id, Surel: pemdasleyman@slemankab.go.id

III. KRITERIA PELAMAR

1. Kriteria pelamar pada pengadaan PPPK untuk Jabatan Fungsional Guru di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Sleman Tahun 2024 meliputi:
 - a. pelamar prioritas, adalah peserta yang memenuhi nilai ambang batas pada seleksi PPPK JF guru tahun 2021 dan belum pernah dinyatakan lulus seleksi PPPK JF guru periode sebelumnya;
 - b. guru eks tenaga honorer kategori II (eks THK-II), adalah Guru Non ASN Pemerintah Kabupaten Sleman yang terdaftar dalam pangkalan data eks THK-II pada BKN dan masih aktif mengajar di lingkungan Pemerintah Kabupaten Sleman;
 - c. guru Non ASN Pemerintah Kabupaten Sleman; atau
 - 1) guru non ASN yang terdaftar dalam pangkalan data (*database*) tenaga non ASN pada BKN dan masih aktif mengajar di sekolah negeri lingkungan Pemerintah Kabupaten Sleman ;atau
 - 2) guru Non ASN di sekolah Negeri yang terdaftar di Dapodik Kemendikbudristek dan aktif mengajar paling sedikit 2 (dua) tahun sejak Oktober 2022 atau 4 (empat) semester sejak Juli 2022 secara terus menerus pada sekolah negeri tempat mengajar saat mendaftar.
 - d. lulusan Pendidikan Profesi Guru (PPG) yang terdaftar pada pangkalan data kelulusan PPG di Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi.
2. Kriteria pelamar pada pengadaan PPPK untuk Jabatan Teknis dan Jabatan Fungsional Kesehatan di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Sleman Tahun 2024 diperuntukan bagi pelamar:
 - a. eks tenaga honorer kategori II (eks THK-II), adalah pegawai Non ASN Pemerintah Kabupaten Sleman yang terdaftar dalam pangkalan data eks THK-II pada BKN dan masih aktif bekerja di lingkungan Pemerintah Kabupaten Sleman;
 - b. pegawai yang terdaftar dalam pangkalan data (*database*) tenaga non ASN pada BKN dan aktif bekerja di lingkungan Pemerintah Kabupaten Sleman; atau
 - c. pegawai yang aktif bekerja di lingkungan Pemerintah Kabupaten Sleman paling sedikit 2 (dua) tahun sampai 30 September 2024 secara terus menerus.
3. Pelamar sebagaimana angka 1 huruf a, b, c dan d hanya dapat melamar pada sekolah negeri di lingkungan Pemerintah Kabupaten Sleman.
4. Dalam hal pelamar prioritas sebagaimana angka 1 huruf a berasal dari Sekolah negeri di luar Pemerintah Kabupaten Sleman atau sekolah swasta atau pelamar prioritas yang tidak aktif mengajar disyaratkan memiliki surat izin melamar seleksi PPPK JF Guru di Pemerintah Kabupaten Sleman T.A. 2024 dari Kepala Instansi/Kepala Lembaga/Ketua Yayasan tempat mengajar.

Jalan Parasamya, Beran, Tridadi, Sleman, Yogyakarta, 55511
Telepon (0274) 865405, Faksimile (0274) 868945
Laman: www.slemankab.go.id, Surel: pemdasleyman@slemankab.go.id

5. Dalam hal pelamar Tenaga Teknis dan Tenaga Kesehatan sebagaimana angka 2 poin a, b dan c, wajib memiliki pengalaman di bidang kerja sesuai dengan kompetensi tugas jabatan yang dilamar dan aktif bekerja paling sedikit 2 (dua) tahun secara terus menerus dibuktikan dengan melampirkan Surat Pernyataan Aktif Bekerja dari Kepala Dinas/Kepala Badan/Inspektur/Kepala Satuan/Sekretaris DPRD/Sekretaris Daerah/Direktur RSUD/Panewu/Kepala Puskesmas.

IV. JABATAN, KUALIFIKASI PENDIDIKAN, ALOKASI KEBUTUHAN, DAN UNIT PENEMPATAN PPPK

Berikut adalah rincian kebutuhan jabatan PPPK yang akan diisi melalui pengadaan PPPK Pemerintah Kabupaten Sleman Tahun Anggaran 2024:

Tabel 2
Rincian Kebutuhan PPPK JF Teknis

NO	NAMA JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	ALOKASI FORMASI	UNIT KERJA PENEMPATAN	RENTANG GAJI (Rp)
1	2	3	4	5	6
	JUMLAH KESELURUHAN		458		
1	ADYATAMA KEPARIWISATAAN DAN EKONOMI KREATIF AHLI PERTAMA	S-1 EKONOMI; S-1 MANAJEMEN; S-1 HUKUM	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS PARIWISATA BIDANG PENGEMBANGAN DESTINASI PARIWISATA DAN EKONOMI KREATIF	Rp.3.200.000 s.d. Rp.3.500.000
2	ADYATAMA KEPARIWISATAAN DAN EKONOMI KREATIF AHLI PERTAMA	S-1 EKONOMI; S-1 MANAJEMEN; S-1 HUKUM	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS PARIWISATA BIDANG PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA DAN USAHA PARIWISATA	Rp.3.200.000 s.d. Rp.3.500.000
3	ANALIS SUMBER DAYA MANUSIA APARATUR AHLI PERTAMA	D-IV MANAJEMEN SUMBER DAYA MANUSIA SEKTOR PUBLIK; S-1 ADMINISTRASI NEGARA; S-1 INFORMATIKA; S-1 ADMINISTRASI PUBLIK; S-1 ILMU PEMERINTAHAN	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU SEKRETARIAT	Rp.3.200.000 s.d. Rp.3.500.000
4	ANALIS SUMBER DAYA MANUSIA APARATUR AHLI PERTAMA	S-1 ADMINISTRASI NEGARA; S-1 MANAJEMEN; S-1 INFORMATIKA	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS KOPERASI, USAHA KECIL DAN MENENGAH SEKRETARIAT DINAS KOPERASI, USAHA KECIL DAN MENENGAH	Rp.3.200.000 s.d. Rp.3.500.000
5	ANALIS SUMBER DAYA MANUSIA APARATUR AHLI PERTAMA	S-1 SISTEM INFORMASI; S-1 ADMINISTRASI NEGARA; S-1 ADMINISTRASI PUBLIK	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS PEKERJAAN UMUM, PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN SEKRETARIAT DINAS PEKERJAAN UMUM, PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN	Rp.3.200.000 s.d. Rp.3.500.000
6	ANALIS SUMBER DAYA MANUSIA APARATUR AHLI PERTAMA	S-1 SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI; S-1 SISTEM INFORMASI; S-1 ILMU INFORMATIKA; S-1 INFORMATIKA	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN KALURAHAN SEKRETARIAT DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN KALURAHAN	Rp.3.200.000 s.d. Rp.3.500.000

Jalan Parasamya, Beran, Tridadi, Sleman, Yogyakarta, 55511
Telepon (0274) 865405, Faksimile (0274) 868945
Laman: www.slemankab.go.id, Surel: pemdasleyman@slemankab.go.id

NO	NAMA JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	ALOKASI FORMASI	UNIT KERJA PENEMPATAN	RENTANG GAJI (Rp)
1	2	3	4	5	6
7	ANALIS SUMBER DAYA MANUSIA APARATUR AHLI PERTAMA	S-1 ILMU INFORMATIKA; S-1 MANAJEMEN; S-1 ILMU PEMERINTAHAN	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS PEMUDA DAN OLAHRAGA SEKRETARIAT DINAS PEMUDA DAN OLAHRAGA	Rp.3.200.000 s.d. Rp.3.500.000
8	ANALIS SUMBER DAYA MANUSIA APARATUR AHLI PERTAMA	S-1 TEKNIK INFORMATIKA; S-1 MANAJEMEN	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK, PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA SEKRETARIAT DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK, PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA	Rp.3.200.000 s.d. Rp.3.500.000
9	ANALIS SUMBER DAYA MANUSIA APARATUR AHLI PERTAMA	S-1 MANAJEMEN; S-1 INFORMATIKA; S-1 ILMU PEMERINTAHAN	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH SEKRETARIAT BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH	Rp.3.200.000 s.d. Rp.3.500.000
10	ANALIS SUMBER DAYA MANUSIA APARATUR AHLI PERTAMA	S-1 TEKNIK INFORMATIKA; S-1 MANAJEMEN	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS KEBUDAYAAN (KUNDHA KABUDAYAN) SEKRETARIAT	Rp.3.200.000 s.d. Rp.3.500.000
11	ANALIS SUMBER DAYA MANUSIA APARATUR AHLI PERTAMA	S-1 MANAJEMEN; S-1 TEKNOLOGI INFORMASI	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS PERTANIAN, PANGAN, DAN PERIKANAN SEKRETARIAT DINAS PERTANIAN, PANGAN DAN PERIKANAN	Rp.3.200.000 s.d. Rp.3.500.000
12	ARSIPARIS AHLI PERTAMA	S-1 EKONOMI; S-1 ILMU KOMPUTER	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN BIDANG PEMBINAAN DAN PENGELOLAAN KEARSIPAN	Rp.3.200.000 s.d. Rp.3.500.000
13	ARSIPARIS TERAMPIL	D-III KEARSIPAN	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN KAPANEWON PRAMBANAN SEKRETARIAT KAPANEWON PRAMBANAN	Rp.2.800.000 s.d. Rp.3.000.000
14	ARSIPARIS TERAMPIL	D-III ILMU INFORMASI PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN; D-III KEARSIPAN	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN KAPANEWON MOYUDAN SEKRETARIAT KAPANEWON MOYUDAN	Rp.2.800.000 s.d. Rp.3.000.000
15	ARSIPARIS TERAMPIL	D-III ILMU INFORMASI PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN; D-III KEARSIPAN	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN KAPANEWON MINGGIR SEKRETARIAT KAPANEWON MINGGIR	Rp.2.800.000 s.d. Rp.3.000.000
16	ARSIPARIS TERAMPIL	D-III ILMU INFORMASI PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN; D-III KEARSIPAN	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN KAPANEWON MLATI SEKRETARIAT KAPANEWON MLATI	Rp.2.800.000 s.d. Rp.3.000.000
17	ARSIPARIS TERAMPIL	D-III ILMU INFORMASI PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN; D-III KEARSIPAN	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN KAPANEWON KALASAN SEKRETARIAT KAPANEWON KALASAN	Rp.2.800.000 s.d. Rp.3.000.000

Jalan Parasamya, Beran, Tridadi, Sleman, Yogyakarta, 55511
Telepon (0274) 865405, Faksimile (0274) 868945
Laman: www.slemankab.go.id, Surel: pemdasesleman@slemankab.go.id

NO	NAMA JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	ALOKASI FORMASI	UNIT KERJA PENEMPATAN	RENTANG GAJI (Rp)
1	2	3	4	5	6
18	ARSIPARIS TERAMPIL	D-III ILMU INFORMASI PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN; D-III KEARSIPAN	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN KAPANEWON GODEAN SEKRETARIAT KAPANEWON GODEAN	Rp.2.800.000 s.d. Rp.3.000.000
19	ARSIPARIS TERAMPIL	D-III ILMU INFORMASI PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN; D-III KEARSIPAN	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH SEKRETARIAT BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH	Rp.2.800.000 s.d. Rp.3.000.000
20	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK BIDANG POLITIK DALAM NEGERI DAN KETAHANAN NASIONAL	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
21	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	5	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS PEKERJAAN UMUM, PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN BIDANG CIPTA KARYA	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
22	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	3	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS LINGKUNGAN HIDUP UPTD PELAYANAN PERSAMPAHAN	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
23	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS PEKERJAAN UMUM, PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN UPTD PERALATAN, LABORATORIUM, DAN PENGOLAHAN ASPAL	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
24	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS PEKERJAAN UMUM, PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN BIDANG PENDATAAN, PEMBINAAN, DAN PENGAWASAN BANGUNAN	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
25	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN BADAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH UPTD PENGELOLAAN STADION MAGUWO HARJO	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
26	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	2	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS PEKERJAAN UMUM, PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN BIDANG SUMBER DAYA AIR	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
27	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA BIDANG LAYANAN E-GOVERNMENT DAN PERSANDIAN	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
28	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN SEKRETARIAT DAERAH ASISTEN ADMINISTRASI UMUM BAGIAN UMUM SUBBAGIAN RUMAH TANGGA DAN PERLENGKAPAN	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000

Jalan Parasamya, Beran, Tridadi, Sleman, Yogyakarta, 55511
Telepon (0274) 865405, Faksimile (0274) 868945
Laman: www.slemankab.go.id, Surel: pemdاسleman@slemankab.go.id

NO	NAMA JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	ALOKASI FORMASI	UNIT KERJA PENEMPATAN	RENTANG GAJI (Rp)
1	2	3	4	5	6
29	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	2	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN BADAN KEPEGAWAIAN, PENDIDIKAN DAN PELATIHAN SEKRETARIAT BADAN KEPEGAWAIAN, PENDIDIKAN DAN PELATIHAN SUBBAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
30	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT; PAKET C	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS KESEHATAN RUMAH SAKIT UMUM DAERAH PRAMBANAN BIDANG PELAYANAN PENUNJANG DAN SARANA PELAYANAN KESEHATAN SEKSI PELAYANAN PENUNJANG	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
31	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	5	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS LINGKUNGAN HIDUP BIDANG KEBERSIHAN DAN PENGELOLAAN RUANG TERBUKA HIJAU	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
32	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN KAPANEWON GODEAN SEKRETARIAT KAPANEWON GODEAN SUBBAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
33	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN UPTD PELAYANAN PASAR WILAYAH II SUBBAGIAN TATA USAHA UPT PELAYANAN PASAR WILAYAH II	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
34	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS PEKERJAAN UMUM, PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN UPTD RUMAH SUSUN SEDERHANA SEWA	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
35	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	5	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN BADAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH BIDANG PENDAFTARAN, PENDATAAN, DAN PENETAPAN	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
36	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS PERTANIAN, PANGAN, DAN PERIKANAN UPTD PASAR HEWAN AMBARKETAWANG DAN RUMAH POTONG HEWAN SUBBAGIAN TATA USAHA UPTD PASAR HEWAN AMBARKETAWANG DAN RUMAH POTONG HEWAN	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
37	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	3	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS PERHUBUNGAN BIDANG SARANA DAN PRASARANA PERHUBUNGAN SEKSI PENERANGAN JALAN UMUM	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000

Jalan Parasamya, Beran, Tridadi, Sleman, Yogyakarta, 55511
Telepon (0274) 865405, Faksimile (0274) 868945
Laman: www.slemankab.go.id, Surel: pemdasleman@slemankab.go.id

NO	NAMA JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	ALOKASI FORMASI	UNIT KERJA PENEMPATAN	RENTANG GAJI (Rp)
1	2	3	4	5	6
38	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	10	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS PEKERJAAN UMUM, PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN BIDANG BINA MARGA	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
39	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN UPTD PELAYANAN PASAR WILAYAH I SUBBAGIAN TATA USAHA UPT PELAYANAN PASAR WILAYAH I	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
40	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN SEKRETARIAT DEWAN PERWAKILAN RAKYAT DAERAH BAGIAN UMUM SUBBAGIAN RUMAH TANGGA	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
41	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	7	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH BIDANG KEDARURATAN DAN LOGISTIK	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
42	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN UPTD PELAYANAN PASAR WILAYAH III SUBBAGIAN TATA USAHA UPT PELAYANAN PASAR WILAYAH III	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
43	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	SLTA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS PARIWISATA BIDANG PENGEMBANGAN DESTINASI PARIWISATA DAN EKONOMI KREATIF	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
44	PAMONG BUDAYA AHLI PERTAMA	S-1 SENI PERTUNJUKAN; S-1 SENI TARI; S-1 SASTRA DAERAH; S-1 ARKEOLOGI	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS KEBUDAYAAN (KUNDHA KABUDAYAN) BIDANG WARISAN BUDAYA	Rp.3.200.000 s.d. Rp.3.500.000
45	PEMADAM KEBAKARAN PEMULA	SLTA/SMA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN SATUAN POLISI PAMONG PRAJA BIDANG PEMADAM KEBAKARAN	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
46	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 TEKNIK INFORMATIKA; S-1 TEKNIK TELEKOMUNIKASI; S-1 KOMPUTER; S-1 MANAJEMEN INFORMATIKA DAN KOMPUTER	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA BIDANG INFRASTRUKTUR TEKNOLOGI INFORMASI DAN PENGENDALIAN TELEKOMUNIKASI	Rp.3.200.000 s.d. Rp.3.500.000
47	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 TEKNIK ARSITEKTUR; S-1 TEKNIK SIPIL; S-1 RANCANG KOTA	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS PEKERJAAN UMUM, PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN BIDANG CIPTA KARYA	Rp.3.200.000 s.d. Rp.3.500.000

Jalan Parasamya, Beran, Tridadi, Sleman, Yogyakarta, 55511
Telepon (0274) 865405, Faksimile (0274) 868945
Laman: www.slemankab.go.id, Surel: pemdasleyman@slemankab.go.id

NO	NAMA JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	ALOKASI FORMASI	UNIT KERJA PENEMPATAN	RENTANG GAJI (Rp)
1	2	3	4	5	6
48	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	S-1 TEKNIK ARSITEKTUR; S-1 TEKNIK RANCANG KOTA; S-1 TEKNIK SIPIL	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS PEKERJAAN UMUM, PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN BIDANG PENDATAAN, PEMBINAAN, DAN PENGAWASAN BANGUNAN	Rp.3.200.000 s.d. Rp.3.500.000
49	PENATA PENANGGULANGAN BENCANA AHLI PERTAMA	S-1 ARSITEKTUR	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH BIDANG PENCEGAHAN DAN KESIAPSIAGAAN	Rp.3.200.000 s.d. Rp.3.500.000
50	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL BIDANG PENGELOLAAN INFORMASI ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN DAN PEMANFAATAN DATA	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
51	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	2	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS KESEHATAN PUSKESMAS TEMPEL II SUBBAGIAN TATA USAHA PUSKESMAS TEMPEL II	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
52	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK, PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA SEKRETARIAT DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK, PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA SUBBAGIAN KEUANGAN	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
53	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT; PERSAMAAN SLTA (PAKET C)	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS PENDIDIKAN SMP KECAMATAN BERBAH SMP NEGERI 1 BERBAH	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
54	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN KAPANEWON GODEAN JAWATAN UMUM KAPANEWON GODEAN	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
55	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS PEMUDA DAN OLAH RAGA SEKRETARIAT DINAS PEMUDA DAN OLAH RAGA SUBBAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
56	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN KAPANEWON CANGKRINGAN JAWATAN KEMAKMURAN KAPANEWON CANGKRINGAN	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
57	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	2	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN BADAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH BIDANG PENAGIHAN DAN PENGEMBANGAN	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000

Jalan Parasamya, Beran, Tridadi, Sleman, Yogyakarta, 55511
Telepon (0274) 865405, Faksimile (0274) 868945
Laman: www.slemankab.go.id, Surel: pemdasleyman@slemankab.go.id

NO	NAMA JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	ALOKASI FORMASI	UNIT KERJA PENEMPATAN	RENTANG GAJI (Rp)
1	2	3	4	5	6
58	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS PERHUBUNGAN SEKRETARIAT DINAS PERHUBUNGAN SUBBAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
59	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN SEKRETARIAT DAERAH ASISTEN ADMINISTRASI UMUM BAGIAN PROTOKOL DAN KOMUNIKASI PIMPINAN	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
60	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN SEKRETARIAT DEWAN PERWAKILAN RAKYAT DAERAH BAGIAN KEUANGAN, PERENCANAAN DAN EVALUASI SUBBAGIAN KEUANGAN	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
61	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	3	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS KESEHATAN PUSKESMAS PRAMBANAN SUBBAGIAN TATA USAHA PUSKESMAS PRAMBANAN	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
62	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS PEKERJAAN UMUM, PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN UPTD PERALATAN, LABORATORIUM, DAN PENGOLAHAN ASPAL SUBBAGIAN TATA USAHA UPTD PERALATAN, LABORATORIUM, DAN PENGOLAHAN ASPAL	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
63	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS KESEHATAN UPTD LABORATORIUM KESEHATAN SUBBAGIAN TATA USAHA UPTD LABORATORIUM KESEHATAN	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
64	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT; PERSAMAAN SLTA (PAKET C)	2	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS PENDIDIKAN SMP KECAMATAN MLATI SMP NEGERI 3 MLATI	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
65	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT; PERSAMAAN SLTA (PAKET C)	2	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS PENDIDIKAN SMP KECAMATAN PRAMBANAN SMP NEGERI 1 PRAMBANAN	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
66	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK, PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA SEKRETARIAT DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK, PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000

Jalan Parasamya, Beran, Tridadi, Sleman, Yogyakarta, 55511
Telepon (0274) 865405, Faksimile (0274) 868945
Laman: www.slemankab.go.id, Surel: pemdasleyman@slemankab.go.id

NO	NAMA JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	ALOKASI FORMASI	UNIT KERJA PENEMPATAN	RENTANG GAJI (Rp)
1	2	3	4	5	6
67	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	2	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN BIDANG USAHA PERDAGANGAN	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
68	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK, PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA SEKRETARIAT DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK, PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA SUBBAGIAN UMUM	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
69	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL SEKRETARIAT DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL SUBBAGIAN PERENCANAAN DAN KEUANGAN	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
70	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN KAPANEWON NGEMPLAK SEKRETARIAT KAPANEWON NGEMPLAK SUBBAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
71	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN KAPANEWON MINGGIR JAWATAN KEMAKMURAN KAPANEWON MINGGIR	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
72	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT; PERSAMAAN SLTA (PAKET C)	2	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS PENDIDIKAN SMP KECAMATAN PAKEM SMP NEGERI 4 PAKEM	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
73	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT; PERSAMAAN SLTA (PAKET C)	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS PENDIDIKAN TK DAN SD MODEL	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
74	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT; PERSAMAAN SLTA (PAKET C)	2	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS PENDIDIKAN SMP KECAMATAN DEPOK SMP NEGERI 1 DEPOK	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
75	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	2	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS KESEHATAN PUSKESMAS PAKEM SUBBAGIAN TATA USAHA PUSKESMAS PAKEM - PUSKESMAS PAKEM	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
76	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS SOSIAL BIDANG PEMBERDAYAAN DAN KELEMBAGAAN SOSIAL	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
77	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN KAPANEWON TURI JAWATAN KEMAKMURAN KAPANEWON TURI	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000

Jalan Parasamya, Beran, Tridadi, Sleman, Yogyakarta, 55511
Telepon (0274) 865405, Faksimile (0274) 868945
Laman: www.slemankab.go.id, Surel: pemdasleyman@slemankab.go.id

NO	NAMA JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	ALOKASI FORMASI	UNIT KERJA PENEMPATAN	RENTANG GAJI (Rp)
1	2	3	4	5	6
78	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS KESEHATAN PUSKESMAS MLATI I SUBBAGIAN TATA USAHA PUSKESMAS MLATI I	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
79	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS LINGKUNGAN HIDUP BIDANG KEBERSIHAN DAN PENGELOLAAN RUANG TERBUKA HIJAU	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
80	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT; PERSAMAAN SLTA (PAKET C)	2	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS PENDIDIKAN SMP KECAMATAN MLATI SMP NEGERI 1 MLATI	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
81	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS KESEHATAN SEKRETARIAT DINAS KESEHATAN	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
82	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT; PERSAMAAN SLTA (PAKET C)	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS PENDIDIKAN SMP KECAMATAN SLEMAN SMP NEGERI 5 SLEMAN	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
83	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	2	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS KESEHATAN SEKRETARIAT DINAS KESEHATAN SUBBAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
84	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT; PERSAMAAN SLTA (PAKET C)	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS PENDIDIKAN SMP KECAMATAN NGAGLIK SMP NEGERI 1 NGAGLIK	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
85	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN BADAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH BIDANG PENDAFTARAN, PENDATAAN, DAN PENETAPAN	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
86	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	5	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
87	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS PENDIDIKAN BIDANG PEMBINAAN PAUD DAN PENDIDIKAN MASYARAKAT	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
88	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS PENDIDIKAN SEKRETARIAT DINAS PENDIDIKAN	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
89	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS PEKERJAAN UMUM, PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN UPTD PELAYANAN SUMBER DAYA AIR WILAYAH TIMUR SUBBAGIAN TATA USAHA UPTD PELAYANAN SUMBER DAYA AIR WILAYAH TIMUR	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000

Jalan Parasamya, Beran, Tridadi, Sleman, Yogyakarta, 55511
Telepon (0274) 865405, Faksimile (0274) 868945
Laman: www.slemankab.go.id, Surel: pemdaslleman@slemankab.go.id

NO	NAMA JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	ALOKASI FORMASI	UNIT KERJA PENEMPATAN	RENTANG GAJI (Rp)
1	2	3	4	5	6
90	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	2	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN SEKRETARIAT DAERAH ASISTEN PEREKONOMIAN DAN PEMBANGUNAN BAGIAN PENGADAAN BARANG DAN JASA	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
91	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT; PERSAMAAN SLTA (PAKET C)	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS PENDIDIKAN SMP KECAMATAN SEYEGAN SMP NEGERI 1 SEYEGAN	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
92	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN BIDANG PEMBINAAN DAN PENGELOLAAN KEARSIPAN	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
93	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT; PERSAMAAN SLTA (PAKET C)	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS PENDIDIKAN SD KECAMATAN DEPOK SD NEGERI BABARSARI DEPOK	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
94	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN BADAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH BIDANG ASET	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
95	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS PERTANIAN, PANGAN, DAN PERIKANAN SEKRETARIAT DINAS PERTANIAN, PANGAN DAN PERIKANAN SUBBAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
96	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT; PERSAMAAN SLTA (PAKET C)	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS PENDIDIKAN SMP KECAMATAN MINGGIR SMP NEGERI 1 MINGGIR	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
97	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT; PERSAMAAN SLTA (PAKET C)	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS PENDIDIKAN SMP KECAMATAN MOYUDAN SMP NEGERI 2 MOYUDAN	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
98	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN KAPANEWON KALASAN JAWATAN KEMAKMURAN KAPANEWON KALASAN	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
99	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT; PERSAMAAN SLTA (PAKET C)	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS PENDIDIKAN SMP KECAMATAN MOYUDAN SMP NEGERI 1 MOYUDAN	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
100	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN KAPANEWON KALASAN SEKRETARIAT KAPANEWON KALASAN SUBBAGIAN KEUANGAN, PERENCANAAN DAN EVALUASI	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
101	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT; PERSAMAAN SLTA (PAKET C)	2	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS PENDIDIKAN SMP KECAMATAN CANGKRINGAN SMP NEGERI 2 CANGKRINGAN	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000

Jalan Parasamya, Beran, Tridadi, Sleman, Yogyakarta, 55511
Telepon (0274) 865405, Faksimile (0274) 868945
Laman: www.slemankab.go.id, Surel: pemdasleman@slemankab.go.id

NO	NAMA JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	ALOKASI FORMASI	UNIT KERJA PENEMPATAN	RENTANG GAJI (Rp)
1	2	3	4	5	6
102	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN SEKRETARIAT DEWAN PERWAKILAN RAKYAT DAERAH BAGIAN HUBUNGAN MASYARAKAT, PROTOKOL, DAN PELAYANAN ASPIRASI	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
103	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	3	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS KESEHATAN BIDANG PELAYANAN KESEHATAN	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
104	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT; PERSAMAAN SLTA (PAKET C)	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS PENDIDIKAN SD KECAMATAN SLEMAN SD NEGERI SLEMAN 3	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
105	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS PERTANAHAN DAN TATA RUANG (KUNDHA NITI MANDALA SARTA TATA SASANA) SEKRETARIAT SUBBAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
106	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN KAPANEWON PRAMBANAN SEKRETARIAT KAPANEWON PRAMBANAN SUBBAGIAN KEUANGAN, PERENCANAAN DAN EVALUASI	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
107	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN KAPANEWON BERBAH JAWATAN UMUM KAPANEWON BERBAH	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
108	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN KAPANEWON CANGKRINGAN JAWATAN UMUM KAPANEWON CANGKRINGAN	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
109	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN SEKRETARIAT DEWAN PERWAKILAN RAKYAT DAERAH BAGIAN UMUM SUBBAGIAN TATA USAHA DAN KEPEGAWAIAN	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
110	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	2	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK SEKRETARIAT BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK SUBBAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
111	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS PARIWISATA BIDANG PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA DAN USAHA PARIWISATA	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
112	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN KAPANEWON GAMPING JAWATAN UMUM KAPANEWON GAMPING	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000

Jalan Parasamya, Beran, Tridadi, Sleman, Yogyakarta, 55511
Telepon (0274) 865405, Faksimile (0274) 868945
Laman: www.slemankab.go.id, Surel: pemdasleyman@slemankab.go.id

NO	NAMA JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	ALOKASI FORMASI	UNIT KERJA PENEMPATAN	RENTANG GAJI (Rp)
1	2	3	4	5	6
113	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN KALURAHAN SEKRETARIAT DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN KALURAHAN SUBBAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
114	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN BADAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH SEKRETARIAT BADAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH SUBBAGIAN KEUANGAN	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
115	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN BIDANG PERINDUSTRIAN	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
116	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS KESEHATAN PUSKESMAS GAMPING II SUBBAGIAN TATA USAHA PUSKESMAS GAMPING II	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
117	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN KAPANEWON SLEMAN JAWATAN KEMAKMURAN KAPANEWON SLEMAN	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
118	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS PEKERJAAN UMUM, PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN BIDANG PENDATAAN, PEMBINAAN, DAN PENGAWASAN BANGUNAN	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
119	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN KAPANEWON DEPOK JAWATAN UMUM KAPANEWON DEPOK	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
120	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS PENDIDIKAN BIDANG PEMBINAAN PAUD DAN PENDIDIKAN MASYARAKAT SEKSI KELEMBAGAAN PAUD DAN PENDIDIKAN MASYARAKAT	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
121	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	3	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS KESEHATAN PUSKESMAS BERBAH SUBBAGIAN TATA USAHA PUSKESMAS BERBAH	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
122	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS PEKERJAAN UMUM, PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN BIDANG BINA MARGA	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
123	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT; PERSAMAAN SLTA (PAKET C)	2	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS PENDIDIKAN SMP KECAMATAN TEMPEL SMP NEGERI 3 TEMPEL	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000

Jalan Parasamya, Beran, Tridadi, Sleman, Yogyakarta, 55511
Telepon (0274) 865405, Faksimile (0274) 868945
Laman: www.slemankab.go.id, Surel: pemdasleman@slemankab.go.id

NO	NAMA JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	ALOKASI FORMASI	UNIT KERJA PENEMPATAN	RENTANG GAJI (Rp)
1	2	3	4	5	6
124	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN BADAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH SEKRETARIAT BADAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH SUBBAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
125	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	4	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS KESEHATAN PUSKESMAS GODEAN II SUBBAGIAN TATA USAHA PUSKESMAS GODEAN II	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
126	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	3	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS KESEHATAN PUSKESMAS MOYUDAN SUBBAGIAN TATA USAHA PUSKESMAS MOYUDAN	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
127	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN SEKRETARIAT DEWAN PERWAKILAN RAKYAT DAERAH BAGIAN PERSIDANGAN	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
128	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT; PERSAMAAN SLTA (PAKET C)	2	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS PENDIDIKAN SMP KECAMATAN DEPOK SMP NEGERI 5 DEPOK	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
129	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	2	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS KESEHATAN PUSKESMAS DEPOK III SUBBAGIAN TATA USAHA PUSKESMAS DEPOK III	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
130	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN KAPANEWON SLEMAN JAWATAN SOSIAL KAPANEWON SLEMAN	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
131	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT; PERSAMAAN SLTA (PAKET C)	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS PENDIDIKAN SMP KECAMATAN SLEMAN SMP NEGERI 4 SLEMAN	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
132	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN BADAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH BIDANG PERBENDAHARAAN	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
133	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	3	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS KESEHATAN PUSKESMAS DEPOK I SUBBAGIAN TATA USAHA PUSKESMAS DEPOK I	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
134	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN KAPANEWON PRAMBANAN JAWATAN UMUM KAPANEWON PRAMBANAN	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
135	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN BADAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH UPTD PENGELOLAAN STADION MAGUWO HARJO SUBBAGIAN TATA USAHA UPT PENGELOLAAN STADION MAGUWO HARJO	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000

Jalan Parasamya, Beran, Tridadi, Sleman, Yogyakarta, 55511
Telepon (0274) 865405, Faksimile (0274) 868945
Laman: www.slemankab.go.id, Surel: pemdasleyman@slemankab.go.id

NO	NAMA JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	ALOKASI FORMASI	UNIT KERJA PENEMPATAN	RENTANG GAJI (Rp)
1	2	3	4	5	6
136	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT; PERSAMAAN SLTA (PAKET C)	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS PENDIDIKAN SMP KECAMATAN KALASAN SMP NEGERI 1 KALASAN	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
137	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN KAPANEWON SEYEGAN SEKRETARIAT KAPANEWON SEYEGAN SUBBAGIAN KEUANGAN, PERENCANAAN DAN EVALUASI	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
138	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL BIDANG PELAYANAN PENCATATAN SIPIL	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
139	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	2	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS KESEHATAN PUSKESMAS NGEMPLAK II SUBBAGIAN TATA USAHA PUSKESMAS NGEMPLAK II	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
140	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT; PERSAMAAN SLTA (PAKET C)	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS PENDIDIKAN SD KECAMATAN SEYEGAN SD NEGERI SUSUKAN SEYEGAN	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
141	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT; PERSAMAAN SLTA (PAKET C)	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS PENDIDIKAN SD KECAMATAN GAMPING SD NEGERI MEJING 2 GAMPING	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
142	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN KAPANEWON DEPOK JAWATAN KEMAKMURAN KAPANEWON DEPOK	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
143	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN KAPANEWON PAKEM JAWATAN KEMAKMURAN KAPANEWON PAKEM	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
144	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT; PERSAMAAN SLTA (PAKET C)	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS PENDIDIKAN SMP KECAMATAN GODEAN SMP NEGERI 1 GODEAN	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
145	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	2	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS KESEHATAN SEKRETARIAT DINAS KESEHATAN SUBBAGIAN KEUANGAN	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
146	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS TENAGA KERJA SEKRETARIAT DINAS TENAGA KERJA SUBBAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
147	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	2	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS KESEHATAN PUSKESMAS TURI SUBBAGIAN TATA USAHA PUSKESMAS TURI	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000

Jalan Parasamya, Beran, Tridadi, Sleman, Yogyakarta, 55511
Telepon (0274) 865405, Faksimile (0274) 868945
Laman: www.slemankab.go.id, Surel: pemdaslleman@slemankab.go.id

NO	NAMA JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	ALOKASI FORMASI	UNIT KERJA PENEMPATAN	RENTANG GAJI (Rp)
1	2	3	4	5	6
148	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT; PERSAMAAN SLTA (PAKET C)	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS PENDIDIKAN SMP KECAMATAN MLATI SMP NEGERI 2 MLATI	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
149	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT; PERSAMAAN SLTA (PAKET C)	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS PENDIDIKAN SMP KECAMATAN SLEMAN SMP NEGERI 1 SLEMAN	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
150	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT; PERSAMAAN SLTA (PAKET C)	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS PENDIDIKAN SD KECAMATAN KALASAN SD NEGERI TAMANAN 1 KALASAN	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
151	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT; PERSAMAAN SLTA (PAKET C)	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS PENDIDIKAN SMP KECAMATAN CANGKRINGAN SMP NEGERI 1 CANGKRINGAN	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
152	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT; PERSAMAAN SLTA (PAKET C)	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS PENDIDIKAN SD KECAMATAN SEYEGAN SD NEGERI SOMPOKAN SEYEGAN	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
153	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN KAPANEWON TEMPEL JAWATAN UMUM KAPANEWON TEMPEL	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
154	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	2	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN SEKRETARIAT DAERAH ASISTEN ADMINISTRASI UMUM BAGIAN UMUM SUBBAGIAN TATA USAHA PIMPINAN, STAF AHLI, DAN KEPEGAWAIAN	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
155	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	4	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS KESEHATAN PUSKESMAS KALASAN SUBBAGIAN TATA USAHA PUSKESMAS KALASAN	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
156	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN KAPANEWON TEMPEL SEKRETARIAT KAPANEWON TEMPEL SUBBAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
157	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN KAPANEWON GAMPING SEKRETARIAT SUBBAGIAN KEUANGAN, PERENCANAAN DAN EVALUASI	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
158	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN KALURAHAN SEKRETARIAT DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN KALURAHAN SUBBAGIAN KEUANGAN, PERENCANAAN DAN EVALUASI	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000

Jalan Parasamya, Beran, Tridadi, Sleman, Yogyakarta, 55511
Telepon (0274) 865405, Faksimile (0274) 868945
Laman: www.slemankab.go.id, Surel: pemdasleman@slemankab.go.id

NO	NAMA JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	ALOKASI FORMASI	UNIT KERJA PENEMPATAN	RENTANG GAJI (Rp)
1	2	3	4	5	6
159	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT; PERSAMAAN SLTA (PAKET C)	3	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS PENDIDIKAN SMP KECAMATAN GODEAN SMP NEGERI 3 GODEAN	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
160	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	3	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS KESEHATAN PUSKESMAS TEMPEL I SUBBAGIAN TATA USAHA PUSKESMAS TEMPEL I	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
161	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN KAPANEWON TEMPEL JAWATAN SOSIAL KAPANEWON TEMPEL	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
162	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	4	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS KESEHATAN PUSKESMAS SEYEGAN SUBBAGIAN TATA USAHA PUSKESMAS SEYEGAN	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
163	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT; PERSAMAAN SLTA (PAKET C)	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS PENDIDIKAN SMP KECAMATAN BERBAH SMP NEGERI 2 BERBAH	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
164	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS PEKERJAAN UMUM, PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN UPTD PELAYANAN SUMBER DAYA AIR WILAYAH TENGAH SUBBAGIAN TATA USAHA UPTD PELAYANAN SUMBER DAYA AIR WILAYAH TENGAH	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
165	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	2	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS PEKERJAAN UMUM, PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN SEKRETARIAT DINAS PEKERJAAN UMUM, PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN SUBBAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
166	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS KEBUDAYAAN (KUNDHA KABUDAYAN) SEKRETARIAT SUBBAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
167	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	3	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS KESEHATAN PUSKESMAS NGAGLIK I SUBBAGIAN TATA USAHA PUSKESMAS NGAGLIK I	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
168	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT; PERSAMAAN SLTA (PAKET C)	2	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS PENDIDIKAN SMP KECAMATAN TEMPEL SMP NEGERI 4 TEMPEL	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
169	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT; PERSAMAAN SLTA (PAKET C)	2	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS PENDIDIKAN SMP KECAMATAN GAMPING SMP NEGERI 2 GAMPING	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000

Jalan Parasamya, Beran, Tridadi, Sleman, Yogyakarta, 55511
Telepon (0274) 865405, Faksimile (0274) 868945
Laman: www.slemankab.go.id, Surel: pemdasleman@slemankab.go.id

NO	NAMA JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	ALOKASI FORMASI	UNIT KERJA PENEMPATAN	RENTANG GAJI (Rp)
1	2	3	4	5	6
170	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	2	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS PEKERJAAN UMUM, PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN UPTD RUMAH SUSUN SEDERHANA SEWA SUBBAGIAN TATA USAHA UPTD RUMAH SUSUN SEDERHANA SEWA	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
171	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT; PERSAMAAN SLTA (PAKET C)	3	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS PENDIDIKAN SMP KECAMATAN KALASAN SMP NEGERI 3 KALASAN	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
172	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN KALURAHAN BIDANG PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
173	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN KAPANEWON NGAGLIK JAWATAN UMUM KAPANEWON NGAGLIK	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
174	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN KAPANEWON NGEMPLAK JAWATAN KEAMANAN KAPANEWON NGEMPLAK	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
175	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT; PERSAMAAN SLTA (PAKET C)	2	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS PENDIDIKAN SMP KECAMATAN GODEAN SMP NEGERI 2 GODEAN	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
176	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS PARIWISATA BIDANG PENGEMBANGAN DESTINASI PARIWISATA DAN EKONOMI KREATIF	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
177	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS PENDIDIKAN BIDANG PEMBINAAN PAUD DAN PENDIDIKAN MASYARAKAT SEKSI KURIKULUM DAN PESERTA DIDIK PAUD DAN PENDIDIKAN MASYARAKAT	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
178	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN KAPANEWON BERBAH SEKRETARIAT KAPANEWON BERBAH SUBBAGIAN KEUANGAN, PERENCANAAN DAN EVALUASI	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
179	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN KAPANEWON PAKEM JAWATAN UMUM KAPANEWON PAKEM	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
180	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN KALURAHAN BIDANG PENGEMBANGAN, KELEMBAGAAN, DAN APARATUR KALURAHAN	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000

Jalan Parasamya, Beran, Tridadi, Sleman, Yogyakarta, 55511
Telepon (0274) 865405, Faksimile (0274) 868945
Laman: www.slemankab.go.id, Surel: pemdasleyman@slemankab.go.id

NO	NAMA JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	ALOKASI FORMASI	UNIT KERJA PENEMPATAN	RENTANG GAJI (Rp)
1	2	3	4	5	6
181	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT; PERSAMAAN SLTA (PAKET C)	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS PENDIDIKAN SMP KECAMATAN TURI SMP NEGERI 1 TURI	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
182	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT; PERSAMAAN SLTA (PAKET C)	2	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS PENDIDIKAN SMP KECAMATAN SLEMAN SMP NEGERI 3 SLEMAN	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
183	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS PENDIDIKAN SEKRETARIAT DINAS PENDIDIKAN SUBBAGIAN KEUANGAN	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
184	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK, PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA BIDANG PEMBERDAYAAN PEREMPUAN	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
185	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT; PERSAMAAN SLTA (PAKET C)	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS PENDIDIKAN SMP KECAMATAN PRAMBANAN SMP NEGERI 2 PRAMBANAN	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
186	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT; PERSAMAAN SLTA (PAKET C)	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS PENDIDIKAN SMP KECAMATAN DEPOK SMP NEGERI 2 DEPOK	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
187	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	2	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS KESEHATAN PUSKESMAS NGEMPLAK I SUBBAGIAN TATA USAHA PUSKESMAS NGEMPLAK I	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
188	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN KAPANEWON MOYUDAN JAWATAN SOSIAL KAPANEWON MOYUDAN	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
189	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	5	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS KESEHATAN PUSKESMAS DEPOK II SUBBAGIAN TATA USAHA PUSKESMAS DEPOK II	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
190	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS PEMUDA DAN OLAHRAGA BIDANG PEMBINAAN OLAHRAGA	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
191	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	3	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS KESEHATAN PUSKESMAS NGAGLIK II SUBBAGIAN TATA USAHA PUSKESMAS NGAGLIK II	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
192	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH SEKRETARIAT BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH SUBBAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000

Jalan Parasamya, Beran, Tridadi, Sleman, Yogyakarta, 55511
Telepon (0274) 865405, Faksimile (0274) 868945
Laman: www.slemankab.go.id, Surel: pemdasleyman@slemankab.go.id

NO	NAMA JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	ALOKASI FORMASI	UNIT KERJA PENEMPATAN	RENTANG GAJI (Rp)
1	2	3	4	5	6
193	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN KAPANEWON BERBAH JAWATAN KEMAKMURAN KAPANEWON BERBAH	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
194	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS KEBUDAYAAN (KUNDHA KABUDAYAN) SEKRETARIAT SUBBAGIAN KEUANGAN	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
195	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT; PERSAMAAN SLTA (PAKET C)	2	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS PENDIDIKAN SMP KECAMATAN TEMPEL SMP NEGERI 1 TEMPEL	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
196	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS PENDIDIKAN BIDANG PEMBINAAN SD	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
197	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN KAPANEWON TEMPEL JAWATAN PRAJA KAPANEWON TEMPEL	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
198	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN KAPANEWON MINGGIR JAWATAN PRAJA KAPANEWON MINGGIR	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
199	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	3	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS KESEHATAN PUSKESMAS SLEMAN SUBBAGIAN TATA USAHA PUSKESMAS SLEMAN	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
200	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT; PERSAMAAN SLTA (PAKET C)	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS PENDIDIKAN SD KECAMATAN NGAGLIK SD NEGERI NGLEMPONG NGAGLIK	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
201	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	3	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS KESEHATAN PUSKESMAS GAMPING I SUBBAGIAN TATA USAHA PUSKESMAS GAMPING I	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
202	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT; PERSAMAAN SLTA (PAKET C)	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS PENDIDIKAN SMP KECAMATAN NGAGLIK SMP NEGERI 3 NGAGLIK	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
203	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL SEKRETARIAT DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL SUBBAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
204	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH BIDANG PEMERINTAHAN DAN SUMBER DAYA MANUSIA	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000

Jalan Parasamya, Beran, Tridadi, Sleman, Yogyakarta, 55511
Telepon (0274) 865405, Faksimile (0274) 868945
Laman: www.slemankab.go.id, Surel: pemdasleman@slemankab.go.id

NO	NAMA JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	ALOKASI FORMASI	UNIT KERJA PENEMPATAN	RENTANG GAJI (Rp)
1	2	3	4	5	6
205	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	6	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS KESEHATAN PUSKESMAS MINGGIR SUBBAGIAN TATA USAHA PUSKESMAS MINGGIR	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
206	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	2	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS KESEHATAN BIDANG PENGENDALIAN PENYAKIT DAN PENYEHATAN INKUNGAN	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
207	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK SEKRETARIAT BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK SUBBAGIAN KEUANGAN, PERENCANAAN DAN EVALUASI	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
208	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN KAPANEWON CANGKRINGAN SEKRETARIAT KAPANEWON CANGKRINGAN SUBBAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
209	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT; PERSAMAAN SLTA (PAKET C)	2	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS PENDIDIKAN SMP KECAMATAN DEPOK SMP NEGERI 4 DEPOK	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
210	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	2	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS LINGKUNGAN HIDUP SEKRETARIAT DINAS LINGKUNGAN HIDUP SUBBAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
211	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	2	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN SEKRETARIAT DAERAH ASISTEN PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT BAGIAN PEMERINTAHAN	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
212	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS PERTANAHAN DAN TATA RUANG (KUNDHA NITI MANDALA SARTA TATA SASANA) BIDANG PERTANAHAN SEKSI PENATAUSAHAAN PERTANAHAN	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
213	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT; PERSAMAAN SLTA (PAKET C)	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS PENDIDIKAN SD KECAMATAN SLEMAN SD NEGERI TRIHARJO SLEMAN	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
214	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN KAPANEWON SEYEGAN JAWATAN PRAJA KAPANEWON SEYEGAN	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
215	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT; PERSAMAAN SLTA (PAKET C)	2	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS PENDIDIKAN SMP KECAMATAN PRAMBANAN SMP NEGERI 3 PRAMBANAN	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000

Jalan Parasamya, Beran, Tridadi, Sleman, Yogyakarta, 55511
Telepon (0274) 865405, Faksimile (0274) 868945
Laman: www.slemankab.go.id, Surel: pemdasleyman@slemankab.go.id

NO	NAMA JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	ALOKASI FORMASI	UNIT KERJA PENEMPATAN	RENTANG GAJI (Rp)
1	2	3	4	5	6
216	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN KAPANEWON SEYEGAN JAWATAN KEMAKMURAN KAPANEWON SEYEGAN	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
217	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN KAPANEWON GAMPING JAWATAN PRAJA KAPANEWON GAMPING	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
218	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN SEKRETARIAT DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
219	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT; PERSAMAAN SLTA (PAKET C)	2	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS PENDIDIKAN SD KECAMATAN DEPOK SD NEGERI PERUMNAS CONDRONGCATUR DEPOK	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
220	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT; PERSAMAAN SLTA (PAKET C)	2	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS PENDIDIKAN SMP KECAMATAN GAMPING SMP NEGERI 3 GAMPING	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
221	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN KAPANEWON NGAGLIK SEKRETARIAT KAPANEWON NGAGLIK SUBBAGIAN KEUANGAN, PERENCANAAN DAN EVALUASI	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
222	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN KAPANEWON TURI SEKRETARIAT KAPANEWON TURI SUBBAGIAN KEUANGAN, PERENCANAAN DAN EVALUASI	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
223	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN KAPANEWON GODEAN SEKRETARIAT KAPANEWON GODEAN SUBBAGIAN KEUANGAN, PERENCANAAN DAN EVALUASI	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
224	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN KAPANEWON TURI JAWATAN SOSIAL KAPANEWON TURI	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
225	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT; PERSAMAAN SLTA (PAKET C)	2	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS PENDIDIKAN SMP KECAMATAN DEPOK SMP NEGERI 3 DEPOK	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
226	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS PENDIDIKAN BIDANG PEMBINAAN SD SEKSI KELEMBAGAAN SD	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
227	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK BIDANG BINA IDEOLOGI, WAWASAN KEBANGSAAN DAN KARAKTER BANGSA	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000

Jalan Parasamya, Beran, Tridadi, Sleman, Yogyakarta, 55511
Telepon (0274) 865405, Faksimile (0274) 868945
Laman: www.slemankab.go.id, Surel: pemdasleyman@slemankab.go.id

NO	NAMA JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	ALOKASI FORMASI	UNIT KERJA PENEMPATAN	RENTANG GAJI (Rp)
1	2	3	4	5	6
228	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	3	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS KESEHATAN PUSKESMAS MLATI II SUBBAGIAN TATA USAHA PUSKESMAS MLATI II	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
229	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT; PERSAMAAN SLTA (PAKET C)	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS PENDIDIKAN SD KECAMATAN BERBAH SD NEGERI BERBAH 2	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
230	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT; PERSAMAAN SLTA (PAKET C)	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS PENDIDIKAN SMP KECAMATAN NGAGLIK SMP NEGERI 4 NGAGLIK	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
231	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS KEBUDAYAAN (KUNDHA KABUDAYAN) BIDANG SEJARAH, BAHASA, SASTRA, DAN PERMUSEUMAN SEKSI BAHASA DAN SASTRA	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
232	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT; PERSAMAAN SLTA (PAKET C)	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS PENDIDIKAN SD KECAMATAN KALASAN SD NEGERI KALASAN 1	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
233	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN KAPANEWON MINGGIR SEKRETARIAT KAPANEWON MINGGIR SUBBAGIAN KEUANGAN, PERENCANAAN DAN EVALUASI	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
234	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS SOSIAL SEKRETARIAT DINAS SOSIAL SUBBAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
235	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN KAPANEWON DEPOK SEKRETARIAT KAPANEWON DEPOK SUBBAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
236	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH SEKRETARIAT BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH SUBBAGIAN KEUANGAN	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
237	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT; PERSAMAAN SLTA (PAKET C)	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS PENDIDIKAN SMP KECAMATAN SLEMAN SMP NEGERI 2 SLEMAN	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
238	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	29	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS PENDIDIKAN SEKRETARIAT DINAS PENDIDIKAN SUBBAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000

Jalan Parasamya, Beran, Tridadi, Sleman, Yogyakarta, 55511
Telepon (0274) 865405, Faksimile (0274) 868945
Laman: www.slemankab.go.id, Surel: pemdasleyman@slemankab.go.id

NO	NAMA JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	ALOKASI FORMASI	UNIT KERJA PENEMPATAN	RENTANG GAJI (Rp)
1	2	3	4	5	6
239	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN KAPANEWON PAKEM SEKRETARIAT KAPANEWON PAKEM SUBBAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
240	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS SOSIAL BIDANG PERLINDUNGAN DAN JAMINAN SOSIAL	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
241	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	3	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS KESEHATAN PUSKESMAS CANGKRINGAN SUBBAGIAN TATA USAHA UPT PUSKESMAS CANGKRINGAN	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
242	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT; PERSAMAAN SLTA (PAKET C)	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS PENDIDIKAN SMP KECAMATAN KALASAN SMP NEGERI 4 KALASAN	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
243	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN SEKRETARIAT DAERAH ASISTEN ADMINISTRASI UMUM BAGIAN UMUM SUBBAGIAN KEUANGAN	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
244	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT; PERSAMAAN SLTA (PAKET C)	2	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS PENDIDIKAN SMP KECAMATAN BERBAH SMP NEGERI 3 BERBAH	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
245	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN BADAN KEPEGAWAIAN, PENDIDIKAN DAN PELATIHAN SEKRETARIAT BADAN KEPEGAWAIAN, PENDIDIKAN DAN PELATIHAN SUBBAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
246	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT; PERSAMAAN SLTA (PAKET C)	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS PENDIDIKAN SD KECAMATAN PAKEM SD NEGERI PERCOBAAN 3 PAKEM	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
247	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT; PERSAMAAN SLTA (PAKET C)	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS PENDIDIKAN SMP KECAMATAN PAKEM SMP NEGERI 2 PAKEM	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
248	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN BADAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH BIDANG AKUNTANSI DAN PELAPORAN	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
249	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	4	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS KESEHATAN PUSKESMAS GODEAN I SUBBAGIAN TATA USAHA PUSKESMAS GODEAN I	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
250	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT; PERSAMAAN SLTA (PAKET C)	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS PENDIDIKAN SMP KECAMATAN PAKEM SMP NEGERI 1 PAKEM	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000

Jalan Parasamya, Beran, Tridadi, Sleman, Yogyakarta, 55511
Telepon (0274) 865405, Faksimile (0274) 868945
Laman: www.slemankab.go.id, Surel: pemdasleyman@slemankab.go.id

NO	NAMA JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	ALOKASI FORMASI	UNIT KERJA PENEMPATAN	RENTANG GAJI (Rp)
1	2	3	4	5	6
251	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT; PERSAMAAN SLTA (PAKET C)	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS PENDIDIKAN SD KECAMATAN DEPOK SD NEGERI GAMBIRANOM DEPOK	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
252	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS KEBUDAYAAN (KUNDHA KABUDAYAN) UPTD MUSEUM GUNUNGAPI MERAPI	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
253	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS KESEHATAN BIDANG KESEHATAN MASYARAKAT	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
254	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	SLTA SEDERAJAT	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN KAPANEWON MLATI SEKRETARIAT KAPANEWON MLATI SUBBAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000
255	PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL	D-III KESEHATAN	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS KESEHATAN SEKRETARIAT DINAS KESEHATAN SUBBAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN	Rp.2.800.000 s.d. Rp.3.000.000
256	PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL	D-III KESEHATAN	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS KESEHATAN BIDANG PENGENDALIAN PENYAKIT DAN PENYEHATAN INKUNGAN	Rp.2.800.000 s.d. Rp.3.000.000
257	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	PERSAMAAN SLTP (PAKET B); SLTP	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS PENDIDIKAN SMP KECAMATAN PRAMBANAN SMP NEGERI 4 PRAMBANAN	Rp.2.200.000 s.d. Rp.3.000.000
258	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	PERSAMAAN SLTP (PAKET B); SLTP	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS PENDIDIKAN SMP KECAMATAN SEYEGAN SMP NEGERI 1 SEYEGAN	Rp.2.200.000 s.d. Rp.3.000.000
259	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	PERSAMAAN SLTP (PAKET B); SLTP	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS PENDIDIKAN SD KECAMATAN SLEMAN SD NEGERI KECEME 1 SLEMAN	Rp.2.200.000 s.d. Rp.3.000.000
260	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	PERSAMAAN SLTP (PAKET B); SLTP	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS PENDIDIKAN SD KECAMATAN GAMPING SD NEGERI NOGOTIRTO GAMPING	Rp.2.200.000 s.d. Rp.3.000.000
261	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	PERSAMAAN SLTP (PAKET B); SLTP	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS PENDIDIKAN SMP KECAMATAN DEPOK SMP NEGERI 1 DEPOK	Rp.2.200.000 s.d. Rp.3.000.000
262	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	PERSAMAAN SLTP (PAKET B); SLTP	2	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN SEKRETARIAT DAERAH ASISTEN ADMINISTRASI UMUM BAGIAN UMUM SUBBAGIAN RUMAH TANGGA DAN PERLENGKAPAN	Rp.2.200.000 s.d. Rp.3.000.000

Jalan Parasamya, Beran, Tridadi, Sleman, Yogyakarta, 55511
Telepon (0274) 865405, Faksimile (0274) 868945
Laman: www.slemankab.go.id, Surel: pemdasleman@slemankab.go.id

NO	NAMA JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	ALOKASI FORMASI	UNIT KERJA PENEMPATAN	RENTANG GAJI (Rp)
1	2	3	4	5	6
263	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	PERSAMAAN SLTP (PAKET B); SLTP	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS PENDIDIKAN SD KECAMATAN SLEMAN SD NEGERI TLACAP SLEMAN	Rp.2.200.000 s.d. Rp.3.000.000
264	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	PERSAMAAN SLTP (PAKET B); SLTP	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS LINGKUNGAN HIDUP UPTD PELAYANAN PERSAMPAHAN SUBBAGIAN TATA USAHA	Rp.2.200.000 s.d. Rp.3.000.000
265	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	PERSAMAAN SLTP (PAKET B); SLTP	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS PENDIDIKAN SMP KECAMATAN GAMPING SMP NEGERI 3 GAMPING	Rp.2.200.000 s.d. Rp.3.000.000
266	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	PERSAMAAN SLTP (PAKET B); SLTP	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS PENDIDIKAN SMP KECAMATAN CANGKRINGAN SMP NEGERI 1 CANGKRINGAN	Rp.2.200.000 s.d. Rp.3.000.000
267	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	PERSAMAAN SLTP (PAKET B); SLTP	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS PENDIDIKAN SD KECAMATAN DEPOK SD NEGERI DEPOK 1	Rp.2.200.000 s.d. Rp.3.000.000
268	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	PERSAMAAN SLTP (PAKET B); SLTP	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS PENDIDIKAN SD KECAMATAN NGAGLIK SD NEGERI GENTAN NGAGLIK	Rp.2.200.000 s.d. Rp.3.000.000
269	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	PERSAMAAN SLTP (PAKET B); SLTP	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS PENDIDIKAN SD KECAMATAN MLATI SD NEGERI SENDANGADI 1 MLATI	Rp.2.200.000 s.d. Rp.3.000.000
270	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	PERSAMAAN SLTP (PAKET B); SLTP	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS PENDIDIKAN SMP KECAMATAN SLEMAN SMP NEGERI 2 SLEMAN	Rp.2.200.000 s.d. Rp.3.000.000
271	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	PERSAMAAN SLTP (PAKET B); SLTP	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS PENDIDIKAN SMP KECAMATAN TURI SMP NEGERI 1 TURI	Rp.2.200.000 s.d. Rp.3.000.000
272	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	PERSAMAAN SLTP (PAKET B); SLTP	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS PENDIDIKAN SD KECAMATAN DEPOK SD NEGERI PERCOBAAN 2 DEPOK	Rp.2.200.000 s.d. Rp.3.000.000
273	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	PERSAMAAN SLTP (PAKET B); SLTP	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS PENDIDIKAN SD KECAMATAN PRAMBANAN SD NEGERI KENARAN 2 PRAMBANAN	Rp.2.200.000 s.d. Rp.3.000.000
274	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	PERSAMAAN SLTP (PAKET B); SLTP	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS PENDIDIKAN SD KECAMATAN PRAMBANAN SD NEGERI REJONDANI PRAMBANAN	Rp.2.200.000 s.d. Rp.3.000.000
275	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	PERSAMAAN SLTP (PAKET B); SLTP	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS PENDIDIKAN SMP KECAMATAN MLATI SMP NEGERI 2 MLATI	Rp.2.200.000 s.d. Rp.3.000.000

Jalan Parasamya, Beran, Tridadi, Sleman, Yogyakarta, 55511
Telepon (0274) 865405, Faksimile (0274) 868945
Laman: www.slemankab.go.id, Surel: pemdasleman@slemankab.go.id

NO	NAMA JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	ALOKASI FORMASI	UNIT KERJA PENEMPATAN	RENTANG GAJI (Rp)
1	2	3	4	5	6
276	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	PERSAMAAN SLTP (PAKET B); SLTP	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS PENDIDIKAN SMP KECAMATAN MLATI SMP NEGERI 1 MLATI	Rp.2.200.000 s.d. Rp.3.000.000
277	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	PERSAMAAN SLTP (PAKET B); SLTP	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS PENDIDIKAN SD KECAMATAN MLATI SD NEGERI SINDUADI 1 MLATI	Rp.2.200.000 s.d. Rp.3.000.000
278	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	PERSAMAAN SLTP (PAKET B); SLTP	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS PENDIDIKAN SD KECAMATAN DEPOK SD NEGERI BABARSARI DEPOK	Rp.2.200.000 s.d. Rp.3.000.000
279	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	PERSAMAAN SLTP (PAKET B); SLTP	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS PENDIDIKAN SMP KECAMATAN BERBAH SMP NEGERI 1 BERBAH	Rp.2.200.000 s.d. Rp.3.000.000
280	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	PERSAMAAN SLTP (PAKET B); SLTP	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS PENDIDIKAN SD KECAMATAN BERBAH SD NEGERI BERBAH 2	Rp.2.200.000 s.d. Rp.3.000.000
281	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	PERSAMAAN SLTP (PAKET B); SLTP	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS PENDIDIKAN SD KECAMATAN GODEAN SD NEGERI GODEAN 1	Rp.2.200.000 s.d. Rp.3.000.000
282	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	PERSAMAAN SLTP (PAKET B); SLTP	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS PENDIDIKAN SMP KECAMATAN KALASAN SMP NEGERI 1 KALASAN	Rp.2.200.000 s.d. Rp.3.000.000
283	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	PERSAMAAN SLTP (PAKET B); SLTP	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS PENDIDIKAN SMP KECAMATAN PRAMBANAN SMP NEGERI 1 PRAMBANAN	Rp.2.200.000 s.d. Rp.3.000.000
284	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	PERSAMAAN SLTP (PAKET B); SLTP	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS PENDIDIKAN SD KECAMATAN DEPOK SD NEGERI MAGUWO HARJO 1 DEPOK	Rp.2.200.000 s.d. Rp.3.000.000
285	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	PERSAMAAN SLTP (PAKET B); SLTP	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS PENDIDIKAN SD KECAMATAN MLATI SD NEGERI CEBONGAN MLATI	Rp.2.200.000 s.d. Rp.3.000.000
286	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	PERSAMAAN SLTP (PAKET B); SLTP	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS PERTANIAN, PANGAN, DAN PERIKANAN UPTD PASAR HEWAN AMBARKETAWANG DAN RUMAH POTONG HEWAN SUBBAGIAN TATA USAHA UPTD PASAR HEWAN AMBARKETAWANG DAN RUMAH POTONG HEWAN	Rp.2.200.000 s.d. Rp.3.000.000
287	PERENCANA AHLI PERTAMA	D-IV DEMOGRAFI DAN PENCATATAN SIPIL; S-1 SISTEM INFORMASI; S-1 MANAJEMEN; S-1 ADMINISTRASI PUBLIK	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL SEKRETARIAT DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	Rp.3.200.000 s.d. Rp.3.500.000

Jalan Parasamya, Beran, Tridadi, Sleman, Yogyakarta, 55511
Telepon (0274) 865405, Faksimile (0274) 868945
Laman: www.slemankab.go.id, Surel: pemdasleyman@slemankab.go.id

NO	NAMA JABATAN		KUALIFIKASI PENDIDIKAN	ALOKASI FORMASI	UNIT KERJA PENEMPATAN	RENTANG GAJI (Rp)
1	2		3	4	5	6
288	PERENCANA PERTAMA	AHLI	S-1 EKONOMI	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS TENAGA KERJA SEKRETARIAT DINAS TENAGA KERJA	Rp.3.200.000 s.d. Rp.3.500.000
289	PERENCANA PERTAMA	AHLI	S-1 KOMUNIKASI; S-1 EKONOMI	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK SEKRETARIAT BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK	Rp.3.200.000 s.d. Rp.3.500.000
290	PERENCANA PERTAMA	AHLI	S-1 EKONOMI; S-1 TEKNIK SIPIL; S-1 HUKUM	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS PERHUBUNGAN SEKRETARIAT DINAS PERHUBUNGAN	Rp.3.200.000 s.d. Rp.3.500.000
291	PERENCANA PERTAMA	AHLI	S-1 ADMINISTRASI NEGARA; S-1 EKONOMI; S-1 MANAJEMEN; S-1 TEKNIK SIPIL; S-1 PERENCANAAN WILAYAH DAN KOTA; S-1 GEOGRAFI	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS PERTANAHAN DAN TATA RUANG (KUNDHA NITI MANDALA SARTA TATA SASANA) SEKRETARIAT	Rp.3.200.000 s.d. Rp.3.500.000
292	PERENCANA PERTAMA	AHLI	S-1 TEKNIK INFORMATIKA; S-1 KOMUNIKASI; S-1 EKONOMI; S-1 MANAJEMEN; S-1 PERTANIAN; S-1 TEKNIK; S-1 HUKUM; S-1 ADMINISTRASI BISNIS; S-1 GEOGRAFI; S-1 SAINS; S-1 ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN BADAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH SEKRETARIAT BADAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH	Rp.3.200.000 s.d. Rp.3.500.000
293	PERENCANA PERTAMA	AHLI	S-1 SISTEM INFORMASI; S-1 ILMU EKONOMI; S-1 MANAJEMEN; S-1 TEKNIK LINGKUNGAN; S-1 SOSIOLOGI; S-1 GEOGRAFI	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS LINGKUNGAN HIDUP SEKRETARIAT DINAS LINGKUNGAN HIDUP	Rp.3.200.000 s.d. Rp.3.500.000
294	PERISALAH LEGISLATIF PERTAMA	AHLI	S-1 HUKUM; S-1 ADMINISTRASI PUBLIK	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN SEKRETARIAT DEWAN PERWAKILAN RAKYAT DAERAH BAGIAN PERSIDANGAN	Rp.3.200.000 s.d. Rp.3.500.000
295	PRANATA HUBUNGAN MASYARAKAT PERTAMA	AHLI	D-IV MANAJEMEN PRODUKSI BERITA; S-1 MANAJEMEN; S-1 MANAJEMEN PENDIDIKAN; S-1 PENDIDIKAN BAHASA INGGRIS; S-1 KOMUNIKASI DAN PENYIARAN ISLAM; S-1 ILMU KOMUNIKASI; S-1 FILSAFAT; S-1 GEOGRAFI	3	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN SEKRETARIAT DAERAH ASISTEN ADMINISTRASI UMUM BAGIAN PROTOKOL DAN KOMUNIKASI PIMPINAN	Rp.3.200.000 s.d. Rp.3.500.000
296	PRANATA KOMPUTER PERTAMA	AHLI	S-1 TEKNIK INFORMATIKA; S-1 TEKNIK KOMPUTER; S-1 ILMU KOMPUTER	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA BIDANG LAYANAN E-GOVERNMENT DAN PERSANDIAN	Rp.3.200.000 s.d. Rp.3.500.000
297	PRANATA PENCARIAN PERTOLONGAN PEMULA	DAN	SLTA/SMA SEDERAJAT	7	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH BIDANG KEDARURATAN DAN LOGISTIK	Rp.2.500.000 s.d. Rp.3.000.000

Jalan Parasamya, Beran, Tridadi, Sleman, Yogyakarta, 55511
Telepon (0274) 865405, Faksimile (0274) 868945
Laman: www.slemankab.go.id, Surel: pemdaseleman@slemankab.go.id

NO	NAMA JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	ALOKASI FORMASI	UNIT KERJA PENEMPATAN	RENTANG GAJI (Rp)
1	2	3	4	5	6
298	PUSTAKAWAN AHLI PERTAMA	D-IV PERPUSTAKAAN DIGITAL; S-1 ILMU PERPUSTAKAAN; S-1 ILMU INFORMASI DAN PERPUSTAKAAN; S-1 ILMU PERPUSTAKAAN DAN INFORMASI; S-1 ILMU PERPUSTAKAAN DAN INFORMASI ISLAM; S-1 PERPUSTAKAAN DAN ILMU INFORMASI	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN BIDANG PEMBINAAN DAN PENGELOLAAN PERPUSTAKAAN	Rp.3.200.000 s.d. Rp.3.500.000

Tabel 3
Rincian Kebutuhan PPPK JF Guru

NO	NAMA JABATAN	ALOKASI FORMASI	UNIT KERJA PENEMPATAN	RENTANG GAJI (Rp)
1	2	4	5	6
	JUMLAH KESELURUHAN	103		
1	GURU AHLI PERTAMA - GURU AGAMA HINDU	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS PENDIDIKAN	Rp.3.200.000 s.d. Rp.3.500.000
2	GURU AHLI PERTAMA - GURU AGAMA ISLAM	20	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS PENDIDIKAN	Rp.3.200.000 s.d. Rp.3.500.000
3	GURU AHLI PERTAMA - GURU AGAMA KATOLIK	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS PENDIDIKAN	Rp.3.200.000 s.d. Rp.3.500.000
4	GURU AHLI PERTAMA - GURU AGAMA KRISTEN	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS PENDIDIKAN	Rp.3.200.000 s.d. Rp.3.500.000
5	GURU AHLI PERTAMA - GURU BAHASA INDONESIA	6	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS PENDIDIKAN	Rp.3.200.000 s.d. Rp.3.500.000
6	GURU AHLI PERTAMA - GURU BAHASA INGGRIS	3	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS PENDIDIKAN	Rp.3.200.000 s.d. Rp.3.500.000
7	GURU AHLI PERTAMA - GURU BIMBINGAN KONSELING	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS PENDIDIKAN	Rp.3.200.000 s.d. Rp.3.500.000
8	GURU AHLI PERTAMA - GURU IPA	3	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS PENDIDIKAN	Rp.3.200.000 s.d. Rp.3.500.000
9	GURU AHLI PERTAMA - GURU IPS	8	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS PENDIDIKAN	Rp.3.200.000 s.d. Rp.3.500.000
10	GURU AHLI PERTAMA - GURU KELAS-SD	10	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS PENDIDIKAN	Rp.3.200.000 s.d. Rp.3.500.000
11	GURU AHLI PERTAMA - GURU KELAS-TK	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS PENDIDIKAN	Rp.3.200.000 s.d. Rp.3.500.000
12	GURU AHLI PERTAMA - GURU MATEMATIKA	20	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS PENDIDIKAN	Rp.3.200.000 s.d. Rp.3.500.000
13	GURU AHLI PERTAMA - GURU PENJASORKES	16	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS PENDIDIKAN	Rp.3.200.000 s.d. Rp.3.500.000
14	GURU AHLI PERTAMA - GURU PPKN	5	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS PENDIDIKAN	Rp.3.200.000 s.d. Rp.3.500.000

Jalan Parasamya, Beran, Tridadi, Sleman, Yogyakarta, 55511
Telepon (0274) 865405, Faksimile (0274) 868945
Laman: www.slemankab.go.id, Surel: pemdaslleman@slemankab.go.id

NO	NAMA JABATAN	ALOKASI FORMASI	UNIT KERJA PENEMPATAN	RENTANG GAJI (Rp)
1	2	4	5	6
15	GURU AHLI PERTAMA - GURU PRAKARYA DAN KEWIRAUSAHAAN	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS PENDIDIKAN	Rp.3.200.000 s.d. Rp.3.500.000
16	GURU AHLI PERTAMA - GURU SENI BUDAYA	5	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS PENDIDIKAN	Rp.3.200.000 s.d. Rp.3.500.000
17	GURU AHLI PERTAMA - GURU TIK	1	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS PENDIDIKAN	Rp.3.200.000 s.d. Rp.3.500.000

Tabel 4
Rincian Kebutuhan PPPK JF Kesehatan

NO	NAMA JABATAN	ALOKASI FORMASI	SYARAT STR	UNIT KERJA PENEMPATAN	RENTANG GAJI (Rp)
1	2	4	5	6	7
JUMLAH KESELURUHAN		28			
1	EPIDEMIOLOG KESEHATAN AHLI PERTAMA	1		PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS KESEHATAN UPTD LABORATORIUM KESEHATAN	Rp.3.200.000 s.d. Rp.3.500.000
2	FISIOTERAPIS TERAMPIL	1	WAJIB	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS KESEHATAN PUSKESMAS PRAMBANAN	Rp.2.800.000 s.d. Rp.3.000.000
3	NUTRISIONIS AHLI PERTAMA	1		PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS KESEHATAN PUSKESMAS GODEAN I	Rp.3.200.000 s.d. Rp.3.500.000
4	NUTRISIONIS AHLI PERTAMA	1		PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS KESEHATAN PUSKESMAS CANGKRINGAN	Rp.2.800.000 s.d. Rp.3.000.000
5	NUTRISIONIS AHLI PERTAMA	1		PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS KESEHATAN PUSKESMAS TEMPEL I	Rp.3.200.000 s.d. Rp.3.500.000
6	NUTRISIONIS TERAMPIL	1	WAJIB	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS KESEHATAN PUSKESMAS GAMPING II	Rp.2.800.000 s.d. Rp.3.000.000
7	NUTRISIONIS TERAMPIL	1	WAJIB	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS KESEHATAN PUSKESMAS GAMPING I	Rp.2.800.000 s.d. Rp.3.000.000
8	PERAWAT TERAMPIL	2	WAJIB	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS KESEHATAN PUSKESMAS SLEMAN	Rp.2.800.000 s.d. Rp.3.000.000
9	PERAWAT TERAMPIL	1	WAJIB	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS KESEHATAN PUSKESMAS MOYUDAN	Rp.2.800.000 s.d. Rp.3.000.000
10	PERAWAT TERAMPIL	1	WAJIB	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS KESEHATAN PUSKESMAS NGAGLIK II	Rp.2.800.000 s.d. Rp.3.000.000
11	PERAWAT TERAMPIL	1	WAJIB	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS KESEHATAN PUSKESMAS MLATI I	Rp.2.800.000 s.d. Rp.3.000.000
12	PRANATA LABORATORIUM KESEHATAN AHLI PERTAMA	1		PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS KESEHATAN PUSKESMAS DEPOK II	Rp.3.200.000 s.d. Rp.3.500.000
13	PRANATA LABORATORIUM KESEHATAN TERAMPIL	1		PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS KESEHATAN PUSKESMAS GODEAN I	Rp.2.800.000 s.d. Rp.3.000.000
14	PSIKOLOG KLINIS AHLI PERTAMA	1	WAJIB	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS KESEHATAN PUSKESMAS MINGGIR	Rp.3.200.000 s.d. Rp.3.500.000
15	TENAGA PROMOSI KESEHATAN DAN ILMU PERILAKU AHLI PERTAMA	1		PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS KESEHATAN PUSKESMAS NGAGLIK I	Rp.2.800.000 s.d. Rp.3.000.000

Jalan Parasamya, Beran, Tridadi, Sleman, Yogyakarta, 55511
Telepon (0274) 865405, Faksimile (0274) 868945
Laman: www.slemankab.go.id, Surel: pemdasesleman@slemankab.go.id

NO	NAMA JABATAN	ALOKASI FORMASI	SYARAT STR	UNIT KERJA PENEMPATAN	RENTANG GAJI (Rp)
1	2	4	5	6	7
16	TENAGA PROMOSI KESEHATAN DAN ILMU PERILAKU AHLI PERTAMA	1		PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS KESEHATAN PUSKESMAS GODEAN I	Rp.3.200.000 s.d. Rp.3.500.000
17	TENAGA PROMOSI KESEHATAN DAN ILMU PERILAKU AHLI PERTAMA	1		PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS KESEHATAN PUSKESMAS NGEMPLAK I	Rp.3.200.000 s.d. Rp.3.500.000
18	TENAGA PROMOSI KESEHATAN DAN ILMU PERILAKU AHLI PERTAMA	1		PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS KESEHATAN PUSKESMAS GAMPING I	Rp.3.200.000 s.d. Rp.3.500.000
19	TENAGA PROMOSI KESEHATAN DAN ILMU PERILAKU AHLI PERTAMA	1		PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS KESEHATAN PUSKESMAS DEPOK I	Rp.3.200.000 s.d. Rp.3.500.000
20	TENAGA PROMOSI KESEHATAN DAN ILMU PERILAKU AHLI PERTAMA	1		PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS KESEHATAN PUSKESMAS GODEAN II	Rp.3.200.000 s.d. Rp.3.500.000
21	TENAGA PROMOSI KESEHATAN DAN ILMU PERILAKU AHLI PERTAMA	1		PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS KESEHATAN PUSKESMAS TURI	Rp.3.200.000 s.d. Rp.3.500.000
22	TENAGA PROMOSI KESEHATAN DAN ILMU PERILAKU AHLI PERTAMA	1		PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS KESEHATAN PUSKESMAS SLEMAN	Rp.3.200.000 s.d. Rp.3.500.000
23	TENAGA SANITASI LINGKUNGAN AHLI PERTAMA	1		PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS KESEHATAN PUSKESMAS BERBAH	Rp.2.800.000 s.d. Rp.3.000.000
24	TENAGA SANITASI LINGKUNGAN AHLI PERTAMA	1		PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS KESEHATAN PUSKESMAS PRAMBANAN	Rp.2.800.000 s.d. Rp.3.000.000
25	TENAGA SANITASI LINGKUNGAN TERAMPIL	1	WAJIB	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS KESEHATAN PUSKESMAS NGEMPLAK I	Rp.2.800.000 s.d. Rp.3.000.000
26	TENAGA SANITASI LINGKUNGAN TERAMPIL	1	WAJIB	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS KESEHATAN PUSKESMAS TURI	Rp.2.800.000 s.d. Rp.3.000.000
27	TENAGA SANITASI LINGKUNGAN TERAMPIL	1	WAJIB	PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN DINAS KESEHATAN PUSKESMAS TEMPEL II	Rp.2.800.000 s.d. Rp.3.000.000

Jalan Parasamya, Beran, Tridadi, Sleman, Yogyakarta, 55511
Telepon (0274) 865405, Faksimile (0274) 868945
Laman: www.slemankab.go.id, Surel: pemdasleman@slemankab.go.id

Tabel 5
Deskripsi Umum dan Sertifikat Kompetensi JF Teknis

NO	JABATAN	DESKRIPSI UMUM JABATAN	PERSYARATAN SERTIFIKAT KOMPETENSI		BOBOT	KETERANGAN
			WAJIB	TAMBAHAN		
1	Adyatama Kepariwisataa Dan Ekonomi Kreatif Ahli Pertama	Memelopori dan melaksanakan Pengelolaan dan Pengembangan Kepariwisataa dan Ekonomi Kreatif (Peraturan MENPAN-RB No. 11 Tahun 2021)				
2	Analisis Sumber Daya Manusia Aparatur Ahli Pertama	Melakukan pengelolaan sistem SDM Aparatur melalui kegiatan perumusan, analisis, evaluasi, pengembangan, asistensi, konsultasi dan penyusunan saran kebijakan dalam konteks kebutuhan serta kepentingan terbaik organisasi sesuai dengan peraturan perundang-undangan dan praktik SDM profesional mutakhir (Peraturan MENPAN-RB No. 37 Tahun 2020)				
3	Arsiparis Ahli Pertama	Melaksanakan kegiatan pengelolaan arsip dinamis, pengelolaan arsipstatis, pembinaan kearsipan dan pengolahan dan penyajian arsip menjadi informasi (Peraturan MENPAN-RB No. 48 Tahun 2014)				
4	Arsiparis Terampil	Melaksanakan kegiatan pengelolaan arsip dinamis, pengelolaan arsipstatis, pembinaan kearsipan dan pengolahan dan penyajian arsip menjadi informasi (Peraturan MENPAN-RB No. 48				

Jalan Parasamya, Beran, Tridadi, Sleman, Yogyakarta, 55511
Telepon (0274) 865405, Faksimile (0274) 868945
Laman: www.slemankab.go.id, Surel: pemdasleman@slemankab.go.id

NO	JABATAN	DESKRIPSI UMUM JABATAN	PERSYARATAN SERTIFIKAT KOMPETENSI		BOBOT	KETERANGAN
			WAJIB	TAMBAHAN		
		Tahun 2014)				
5	Operator Layanan Oprasional	Melakukan kegiatan pengoperasian layanan teknis (Keputusan MENPAN-RB No. 11 Tahun 2024)				
6	Pamong Budaya Ahli Pertama	Melaksanakan kegiatan pemajuan kebudayaan dan pelestarian cagar budaya (Peraturan MENPAN-RB No. 7 Tahun 2020)		Sertifikat Kompetensi Kerja Bidang Kebudayaan (bidang Permuseuman, Nilai Budaya, Cagar Budaya, Kesejarahan, Kesenian, atau Perfilman) yang diterbitkan oleh LSP bidang Kebudayaan yang mendapatkan lisensi dari BNSP yang masih berlaku saat pendaftaran	10%	
7	Pemadam Kebakaran Pemula	Melaksanakan pemadaman kebakaran dan penyelamatan (Peraturan MENPAN-RB No. 16 Tahun 2019)	1. Surat Keterangan Sehat; dan 2. Surat Keterangan Bukan Penyandang Disabilitas	Sertifikat Lulus Pendidikan dan Pelatihan Bidang Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan yang ditandatangani oleh Pejabat Kementerian Dalam Negeri	10%	Sertifikat yang telah diregistrasi dan mendapatkan kode verifikasi oleh Direktorat Jenderal Bina Administrasi Kewilayahan Kementerian Dalam Negeri dan dapat diakses melalui tautan https://registrasi-sidamkar.kemendagri.go.id
				Sertifikat Lulus Pendidikan dan Pelatihan Bidang Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan yang ditandatangani oleh Sekretaris Daerah Provinsi/Kabupaten/Kota	5%	
				Sertifikat Lulus Pendidikan dan Pelatihan Bidang Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan yang ditandatangani oleh Kepala lembaga Penyelenggara Pendidikan dan Pelatihan	2%	
8	Penata Layanan Oprasional	Melakukan kegiatan tata kelola layanan teknis (Keputusan MENPAN-RB No. 11 Tahun 2024)				
9	Penata Penanggulangan Bencana Ahli Pertama	Melaksanakan penyelenggaraan penanggulangan bencana yang meliputi pengelolaan prabencana, penanganan darurat bencana, dan rehabilitasi dan rekonstruksi pasca bencana (Peraturan MENPAN-RB No. 88 Tahun 2020)				

Jalan Parasamya, Beran, Tridadi, Sleman, Yogyakarta, 55511
Telepon (0274) 865405, Faksimile (0274) 868945
Laman: www.slemankab.go.id, Surel: pemdasleman@slemankab.go.id

NO	JABATAN	DESKRIPSI UMUM JABATAN	PERSYARATAN SERTIFIKAT KOMPETENSI		BOBOT	KETERANGAN
			WAJIB	TAMBAHAN		
10	Pengadministrasi Perkantoran	Melakukan kegiatan dukungan administrasi perkantoran, pemerintahan, dan pelayanan publik (<i>customer service</i>) (Keputusan MENPAN-RB No. 11 Tahun 2024)				
11	Pengelola Layanan Operasional	Melakukan kegiatan pengelolaan layanan teknis (Keputusan MENPAN-RB No. 11 Tahun 2024)				
12	Pengelola Umum Operasional	Melakukan kegiatan pengelolaan layanan umum (Keputusan MENPAN-RB No. 11 Tahun 2024)				
13	Perencana Ahli Pertama	Menyiapkan, mengkaji, merumuskan kebijakan dan menyusun rencana pembangunan pada instansi pemerintah secara teratur dan sistematis, termasuk mengendalikan, memantau, dan mengevaluasi pelaksanaan rencana pembangunan (Peraturan MENPAN-RB No. 4 Tahun 2020)				
14	Perisalah Legislatif Ahli Pertama	Melaksanakan kegiatan di bidang risalah legislatif, yang meliputi penyusunan risalah rapat, penyusunan dokumen kelengkapan risalah rapat, penyusunan analisis dan anotasi himpunan risalah rapat, serta pengembangan sistem risalah rapat legislatif (Peraturan MENPAN-RB No. 26 Tahun 2017)				

Jalan Parasamya, Beran, Tridadi, Sleman, Yogyakarta, 55511
Telepon (0274) 865405, Faksimile (0274) 868945
Laman: www.slemankab.go.id, Surel: pemdasleman@slemankab.go.id

NO	JABATAN	DESKRIPSI UMUM JABATAN	PERSYARATAN SERTIFIKAT KOMPETENSI		BOBOT	KETERANGAN
			WAJIB	TAMBAHAN		
15	Pranata Hubungan Masyarakat Ahli Pertama	Melakukan kegiatan pelayanan informasi dan kehumasan, meliputi perencanaan, pelayanan informasi dan kehumasan, hubungan eksternal dan internal, audit komunikasi kehumasan serta pengembangan pelayanan informasi dan kehumasan (Peraturan MENPAN-RB No. 6 Tahun 2014)				
16	Pranata Komputer Ahli Pertama	Melaksanakan kegiatan teknologi berbasis komputer yang meliputi tata kelola dan tata laksana teknologi informasi, infrastruktur teknologi informasi, serta sistem informasi dan multimedia (Peraturan MENPAN-RB No. 32 Tahun 2020)				
17	Pranata Pencarian Dan Pertolongan Pemula	Melakukan pencarian dan pertolongan (Peraturan MENPAN-RB No. 33 Tahun 2021)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Surat Keterangan Bukan Penyandang Disabilitas yang dikeluarkan oleh Dokter Pemerintah; dan 2. Surat Keterangan Tidak Buta Warna yang dikeluarkan oleh Dokter Pemerintah. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sertifikat pendidikan dan pelatihan pencarian dan pertolongan yang diterbitkan oleh Balai Pelatihan Sumber Daya Manusia Pencarian dan Pertolongan, Basarnas; 2. Sertifikat kompetensi pencarian dan pertolongan yang diterbitkan oleh LSP Basarnas; 3. Sertifikat Pelatihan Potensi Pencarian dan Pertolongan yang diterbitkan oleh Basarnas; 4. Sertifikat penyelamat pantai dari lembaga yang berwenang dan berstandar ISO atau SKKNI seperti balai Wisata Tirta (Balawista) atau lembaga lainnya yang sejenis; 	10%	

Jalan Parasamya, Beran, Tridadi, Sleman, Yogyakarta, 55511
Telepon (0274) 865405, Faksimile (0274) 868945
Laman: www.slemankab.go.id, Surel: pemdasleman@slemankab.go.id

NO	JABATAN	DESKRIPSI UMUM JABATAN	PERSYARATAN SERTIFIKAT KOMPETENSI		BOBOT	KETERANGAN
			WAJIB	TAMBAHAN		
				5. Sertifikat renang dari organisasi/club yang berwenang dan berstandar ISO atau SKKNI seperti Persatuan Renang Seluruh Indonesia, club renang prestasi, atau lembaga lainnya yang sejenis; 6. Sertifikat pelatihan selam minimum tingkat dasar dari lembaga yang berwenang dan berstandar ISO atau SKKNI seperti Persatuan Olahraga Selam Seluruh Indonesia, Scuba Diving Internasional, Scuba School Internasional, Profesional Association Diving Instructor, National Association Underwater Instructor, Technical Diving Internasional, Emergency Response Diving Internasional, atau lembaga lainnya yang sejenis; 7. Sertifikat pemandu arung jeram dari lembaga yang berwenang dan berstandar ISO atau SKKNI seperti Federasi Arung Jeram Indonesia, Rescue 3 Internasional, Internasional Rafting Federation, atau lembaga lainnya yang sejenis; 8. Sertifikat tenaga kerja pada ketinggian dari lembaga yang berwenang dan berstandar ISO atau SKKNI seperti Kementerian Tenaga Kerja, Industrial Rope Acces Trade Association, Association Rope Acces Indonesia, Federasi Panjat Tebing Indonesia, Rescue 3 Internasional, atau lembaga lainnya yang sejenis; 9. Sertifikat tenaga kerja pada ruang terbatas dari lembaga yang berwenang dan berstandar ISO atau SKKNI seperti Kementerian Tenaga Kerja, Rescue 3		

Jalan Parasamya, Beran, Tridadi, Sleman, Yogyakarta, 55511
 Telepon (0274) 865405, Faksimile (0274) 868945
 Laman: www.slemankab.go.id, Surel: pemdasleman@slemankab.go.id

NO	JABATAN	DESKRIPSI UMUM JABATAN	PERSYARATAN SERTIFIKAT KOMPETENSI		BOBOT	KETERANGAN
			WAJIB	TAMBAHAN		
				<p>Internasional, Balai Diklat Tambang Bawah Tanah Kementerian Energi dan Sumber Daya Mineral, atau lembaga lainnya yang sejenis;</p> <p>10. Sertifikat pemandu wisata gunung hutan dari lembaga yang berwenang dan berstandar ISO atau SKKNI seperti Badan Konservasi Sumber Daya Alam, Asosiasi Pemandu Gunung Indonesia, atau lembaga lainnya yang sejenis;</p> <p>11. Sertifikat kompetensi pertolongan pertama dari lembaga yang berwenang dan berstandar ISO atau SKKNI seperti American Heart Association, First Response Training Internasional, Profesional Emergency, Internasional SOS, atau lembaga lainnya yang sejenis; atau</p> <p>12. Sertifikat kompetensi basic safety training dari lembaga yang berwenang dan berstandar ISO atau SKKNI seperti Kementerian Perhubungan, Kementerian Kelautan dan Perikanan, atau lembaga lainnya yang sejenis.</p>		
18	Pustakawan Ahli Pertama	Melaksanakan pengelolaan dan pelayanan perpustakaan (Peraturan MENPAN-RB No. 55 Tahun 2022)		<p>Sertifikat Kompetensi yang diterbitkan oleh LSP Pustakawan yang masih berlaku atau tidak lebih dari 3 tahun sejak diterbitkan, dengan salah satu klaster sebagai berikut :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Klaster Pelaksanaan Pengembangan Koleksi Perpustakaan; 2. Klaster Pelaksanaan Evaluasi Pengembangan Koleksi Perpustakaan; 3. Klaster Pelaksanaan Pengatalogan Deskriptif; 4. Klaster Pelaksanaan Pengatalogan Berbasis Komputer; 	10%	

Jalan Parasamya, Beran, Tridadi, Sleman, Yogyakarta, 55511
Telepon (0274) 865405, Faksimile (0274) 868945
Laman: www.slemankab.go.id, Surel: pemdasleman@slemankab.go.id

NO	JABATAN	DESKRIPSI UMUM JABATAN	PERSYARATAN SERTIFIKAT KOMPETENSI		BOBOT	KETERANGAN
			WAJIB	TAMBAHAN		
				5. Klaster Pelaksanaan Pengatalogan Subjek; 6. Klaster Layanan Dasar Perpustakaan; 7. Klaster Layanan Perpustakaan Untuk Anak; 8. Klaster Layanan Perpustakaan Untuk Remaja; 9. Klaster Pelaksanaan Promosi Layanan Perpustakaan; 10. Klaster Pengembangan Kemampuan Literasi Informasi; 11. Klaster Layanan Perpustakaan Untuk Lansia; 12. Klaster Layanan Perpustakaan Untuk Komunitas; 13. Klaster Layanan Khusus Perpustakaan; Atau 14. Klaster Layanan Perpustakaan Untuk Penyandang Disabilitas.		

Tabel 6
Deskripsi Umum JF Guru

NO	JABATAN	DESKRIPSI UMUM JABATAN
1	Guru Ahli Pertama	a. Merencanakan pembelajaran/bimbingan, melaksanakan pembelajaran/bimbingan yang bermutu, menilai dan mengevaluasi hasil pembelajaran/bimbingan, serta melaksanakan pembelajaran/perbaikan dan pengayaan; b. Meningkatkan dan mengembangkan kualifikasi akademik dan kompetensi secara berkelanjutan sejalan dengan perkembangan ilmu pengetahuan, teknologi, dan seni; c. Bertindak obyektif dan tidak diskriminatif atas pertimbangan jenis kelamin, agama, suku, ras, dan kondisi fisik tertentu, latar belakang keluarga, dan status sosial ekonomi peserta didik dalam pembelajaran; d. Menjunjung tinggi peraturan perundang-undangan, hukum, dan kode etik Guru, serta nilai agama dan etika; dan e. Memelihara dan memupuk persatuan dan kesatuan bangsa. (Peraturan MENPAN-RB No. 16 Tahun 2009)

Tabel 8
Deskripsi Umum JF Kesehatan

Jalan Parasamya, Beran, Tridadi, Sleman, Yogyakarta, 55511
 Telepon (0274) 865405, Faksimile (0274) 868945
 Laman: www.slemankab.go.id, Surel: pemdasleman@slemankab.go.id

NO	JABATAN	DESKRIPSI UMUM JABATAN	PERSYARATAN SERTIFIKAT KOMPETENSI		BOBOT	KETERANGAN
			WAJIB	TAMBAHAN		
1	Epidemiolog Kesehatan Ahli Pertama	Melakukan kegiatan epidemiologi kesehatan (Peraturan MENPAN-RB No. 69 Tahun 2021)		Penghargaan SDM Kesehatan Teladan Tingkat Nasional Kementerian Kesehatan/Piagam Penghargaan	10%	Dokumen yang diterbitkan dan ditandatangani oleh Pejabat yang berwenang di Kementerian Kesehatan
2	Fisioterapis Terampil	Melaksanakan kegiatan fisioterapis yang berkaitan dengan pemeliharaan, tindakan terapi, pemulihan, pemeriksaan pasien (Peraturan MENPAN-RB No. PER/47/M.PAN/4/2005)	Surat Tanda Registrasi (STR)	1. Penugasan Khusus di DTPK Kementerian Kesehatan/SK Pengangkatan; 2. Program Afirmasi Pendidikan Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan/SK Penerima Bantuan; atau 3. Penghargaan SDM Kesehatan Teladan Tingkat Nasional Kementerian Kesehatan/Piagam Penghargaan	10%	Dokumen yang diterbitkan dan ditandatangani oleh Pejabat yang berwenang di Kementerian Kesehatan
3	Nutrisionis Ahli Pertama	Melakukan kegiatan teknis fungsional di bidang pelayanan gizi, makanan dan dietetic, baik di masyarakat maupun Rumah Sakit, pada perangkat pemerintah Provinsi, Kabupaten, Kota dan unit pelaksana kesehatan lainnya (Keputusan MENPAN-RB No. 23/KEP/M.PAN/4/2001)		4. Penugasan Khusus di DTPK Kementerian Kesehatan/SK Pengangkatan; 5. Penugasan Khusus berbasis Individu – (NSI) Kementerian Kesehatan/SK Pengangkatan; 6. Penugasan Khusus berbasis Tim – (NST) Kementerian Kesehatan/SK Pengangkatan; 7. Program Afirmasi Pendidikan Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan/SK Penerima Bantuan; atau 8. Penghargaan SDM Kesehatan Teladan Tingkat Nasional Kementerian Kesehatan/Piagam Penghargaan	10%	Dokumen yang diterbitkan dan ditandatangani oleh Pejabat yang berwenang di Kementerian Kesehatan
4	Nutrisionis Terampil	Melakukan kegiatan teknis fungsional di bidang pelayanan gizi, makanan dan dietetic, baik di masyarakat maupun Rumah Sakit, pada perangkat pemerintah Provinsi, Kabupaten, Kota dan unit pelaksana kesehatan lainnya (Keputusan MENPAN-RB No. 23/KEP/M.PAN/4/2001)	Surat Tanda Registrasi (STR)	1. Penugasan Khusus di DTPK Kementerian Kesehatan/SK Pengangkatan; 2. Penugasan Khusus berbasis Individu – (NSI) Kementerian Kesehatan/SK Pengangkatan; 3. Penugasan Khusus berbasis Tim – (NST) Kementerian Kesehatan/SK Pengangkatan; 4. Program Afirmasi Pendidikan Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan/SK Penerima Bantuan; atau	10%	Dokumen yang diterbitkan dan ditandatangani oleh Pejabat yang berwenang di Kementerian Kesehatan

Jalan Parasamya, Beran, Tridadi, Sleman, Yogyakarta, 55511
Telepon (0274) 865405, Faksimile (0274) 868945
Laman: www.slemankab.go.id, Surel: pemdasleman@slemankab.go.id

NO	JABATAN	DESKRIPSI UMUM JABATAN	PERSYARATAN SERTIFIKAT KOMPETENSI		BOBOT	KETERANGAN
			WAJIB	TAMBAHAN		
				5. Penghargaan SDM Kesehatan Teladan Tingkat Nasional Kementerian Kesehatan/Piagam Penghargaan		
5	Perawat Terampil	Melakukan kegiatan pelayanan keperawatan yang meliputi asuhan keperawatan, dan pengelolaan keperawatan (Peraturan MENPAN-RB No. 35 Tahun 2019)	Surat Tanda Registrasi (STR)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Penugasan Khusus di DTPK Kementerian Kesehatan/SK Pengangkatan; 2. Penugasan Khusus berbasis Individu – (NSI) Kementerian Kesehatan/SK Pengangkatan; 3. Penugasan Khusus berbasis Tim – (NST) Kementerian Kesehatan/SK Pengangkatan; 4. Program Afirmasi Pendidikan Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan/SK Penerima Bantuan; atau 5. Penghargaan SDM Kesehatan Teladan Tingkat Nasional Kementerian Kesehatan/Piagam Penghargaan 	10%	Dokumen yang diterbitkan dan ditandatangani oleh Pejabat yang berwenang di Kementerian Kesehatan
6	Pranata Laboratorium Kesehatan Ahli Pertama	Melaksanakan tugas pelayanan laboratorium kesehatan meliputi bidang hematologi, kimia klinik, mikrobiologi, imunoserologi, toksikologi, kimia lingkungan, patologi anatomi (histopatologi, sitopatologi, histokimia, imunopatologi, patologi molekuler), biologi dan fisika (Peraturan MENPAN-RB No. PER/08/M.PAN/3/2006)		<ol style="list-style-type: none"> 1. Penugasan Khusus berbasis Individu – (NSI) Kementerian Kesehatan/SK Pengangkatan; 2. Penugasan Khusus berbasis Tim – (NST) Kementerian Kesehatan/SK Pengangkatan; 3. Program Afirmasi Pendidikan Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan/SK Penerima Bantuan; atau 4. Penghargaan SDM Kesehatan Teladan Tingkat Nasional Kementerian Kesehatan/Piagam Penghargaan 	10%	Dokumen yang diterbitkan dan ditandatangani oleh Pejabat yang berwenang di Kementerian Kesehatan
7	Pranata Laboratorium Kesehatan Terampil	Melaksanakan tugas pelayanan laboratorium kesehatan meliputi bidang hematologi, kimia klinik, mikrobiologi, imunoserologi, toksikologi, kimia lingkungan, patologi anatomi (histopatologi, sitopatologi, histokimia,		<ol style="list-style-type: none"> 1. Penugasan Khusus berbasis Individu – (NSI) Kementerian Kesehatan/SK Pengangkatan; 2. Penugasan Khusus berbasis Tim – (NST) Kementerian Kesehatan/SK Pengangkatan; 3. Program Afirmasi Pendidikan Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan/SK 	10%	Dokumen yang diterbitkan dan ditandatangani oleh Pejabat yang berwenang di Kementerian Kesehatan

Jalan Parasamya, Beran, Tridadi, Sleman, Yogyakarta, 55511
Telepon (0274) 865405, Faksimile (0274) 868945
Laman: www.slemankab.go.id, Surel: pemdasleman@slemankab.go.id

NO	JABATAN	DESKRIPSI UMUM JABATAN	PERSYARATAN SERTIFIKAT KOMPETENSI		BOBOT	KETERANGAN
			WAJIB	TAMBAHAN		
		imunopatologi, patologi molekuler), biologi dan fisika (Peraturan MENPAN-RB No. PER/08/M.PAN/3/2006)		Penerima Bantuan; atau 4. Penghargaan SDM Kesehatan Teladan Tingkat Nasional Kementerian Kesehatan/Piagam Penghargaan		
8	Psikolog Klinis Ahli Pertama	Memberikan pelayanan psikologi klinis yang meliputi assesmen, interpretasi hasil assesmen, intervensi, pembuatan laporan pemeriksaan psikologi klinis, pelaksanaan tugas di tempat risiko tinggi dan pengabdian masyarakat yang meliputi pelaksanaan penanggulangan problem psikologi klinis pada masyarakat rumah sakit, pelaksanaan tugas khusus lapangan di bidang psikologi klinis pada komunitas dan menjadi saksi ahli (Peraturan MENPAN-RB No. PER/11/M.PAN/5/2008)	Surat Tanda Registrasi (STR)	Penghargaan SDM Kesehatan Teladan Tingkat Nasional Kementerian Kesehatan/Piagam Penghargaan	10%	Dokumen yang diterbitkan dan ditandatangani oleh Pejabat yang berwenang di Kementerian Kesehatan
9	Tenaga Promosi Kesehatan Dan Ilmu Perilaku Ahli Pertama	Melakukan pelayanan promosi kesehatan meliputi komunikasi, informasi, edukasi, pemberdayaan masyarakat, kemitraan, dan advokasi program kesehatan dengan menggunakan pendekatan ilmu perilaku (Peraturan MENPAN-RB No. 70 Tahun 2021)		1. Penugasan Khusus di DTPK Kementerian Kesehatan/SK Pengangkatan; 2. Penugasan Khusus berbasis Individu – (NSI) Kementerian Kesehatan/SK Pengangkatan; 3. Penugasan Khusus berbasis Tim – (NST) Kementerian Kesehatan/SK Pengangkatan; 4. Program Afirmasi Pendidikan Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan/SK Penerima Bantuan; atau 5. Penghargaan SDM Kesehatan Teladan Tingkat Nasional Kementerian	10%	Dokumen yang diterbitkan dan ditandatangani oleh Pejabat yang berwenang di Kementerian Kesehatan

Jalan Parasamya, Beran, Tridadi, Sleman, Yogyakarta, 55511
 Telepon (0274) 865405, Faksimile (0274) 868945
 Laman: www.slemankab.go.id, Surel: pemdasleman@slemankab.go.id

NO	JABATAN	DESKRIPSI UMUM JABATAN	PERSYARATAN SERTIFIKAT KOMPETENSI		BOBOT	KETERANGAN
			WAJIB	TAMBAHAN		
				Kesehatan/Piagam Penghargaan		
10	Tenaga Sanitasi Lingkungan Ahli Pertama	Melakukan pelayanan kesehatan lingkungan melalui upaya penyehatan media lingkungan; pengamanan limbah, sampah, zat kimia berbahaya, pestisida, dan radiasi; pengendalian faktor risiko lingkungan vektor dan binatang pembawa penyakit; penyelenggaraan kesehatan lingkungan dalam keadaan tertentu; serta manajemen kesehatan lingkungan (Peraturan MENPAN-RB No. 71 Tahun 2021)		<ol style="list-style-type: none"> 1. Penugasan Khusus di DTPK Kementerian Kesehatan/SK Pengangkatan; 2. Penugasan Khusus berbasis Individu – (NSI) Kementerian Kesehatan/SK Pengangkatan; 3. Penugasan Khusus berbasis Tim – (NST) Kementerian Kesehatan/SK Pengangkatan; 4. Program Afirmasi Pendidikan Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan/SK Penerima Bantuan; atau 5. Penghargaan SDM Kesehatan Teladan Tingkat Nasional Kementerian Kesehatan/Piagam Penghargaan 	10%	Dokumen yang diterbitkan dan ditandatangani oleh Pejabat yang berwenang di Kementerian Kesehatan
11	Tenaga Sanitasi Lingkungan Terampil	Melakukan pelayanan kesehatan lingkungan melalui upaya penyehatan media lingkungan; pengamanan limbah, sampah, zat kimia berbahaya, pestisida, dan radiasi; pengendalian faktor risiko lingkungan vektor dan binatang pembawa penyakit; penyelenggaraan kesehatan lingkungan dalam keadaan tertentu; serta manajemen kesehatan lingkungan (Peraturan MENPAN-RB No. 71 Tahun 2021)	Surat Tanda Registrasi (STR)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Penugasan Khusus di DTPK Kementerian Kesehatan/SK Pengangkatan; 2. Penugasan Khusus berbasis Individu – (NSI) Kementerian Kesehatan/SK Pengangkatan; 3. Penugasan Khusus berbasis Tim – (NST) Kementerian Kesehatan/SK Pengangkatan; 4. Program Afirmasi Pendidikan Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan/SK Penerima Bantuan; atau 5. Penghargaan SDM Kesehatan Teladan Tingkat Nasional Kementerian Kesehatan/Piagam Penghargaan 	10%	Dokumen yang diterbitkan dan ditandatangani oleh Pejabat yang berwenang di Kementerian Kesehatan

Jalan Parasamya, Beran, Tridadi, Sleman, Yogyakarta, 55511
Telepon (0274) 865405, Faksimile (0274) 868945
Laman: www.slemankab.go.id, Surel: pemdasleman@slemankab.go.id

V. KETENTUAN UMUM

Pelamar harus memenuhi persyaratan umum sebagai berikut :

1. Wajib membuat akun pada <https://sscasn.bkn.go.id/>;
2. Warga Negara Indonesia;
3. Usia paling rendah 20 (dua puluh) tahun dan paling tinggi 57 (lima puluh tujuh) tahun pada saat melamar jabatan PPPK Teknis dan PPPK JF Kesehatan, usia paling rendah 20 (dua puluh) tahun dan paling tinggi 59 (lima puluh sembilan) tahun pada saat melamar jabatan PPPK JF Guru;
4. Tidak pernah dipidana dengan pidana penjara berdasarkan putusan pengadilan yang sudah mempunyai kekuatan hukum tetap karena melakukan tindak pidana dengan pidana penjara 2 (dua) tahun atau lebih;
5. Tidak pernah diberhentikan dengan hormat tidak atas permintaan sendiri atau tidak dengan hormat sebagai Pegawai Negeri Sipil, PPPK, Prajurit Tentara Nasional Indonesia, anggota Kepolisian Negara Republik Indonesia, atau diberhentikan tidak dengan hormat sebagai pegawai swasta;
6. Tidak berkedudukan sebagai calon PNS, PNS, prajurit Tentara Nasional Indonesia, atau anggota Kepolisian Negara Republik Indonesia;
7. Pegawai Pemerintah Dengan Perjanjian Kerja (PPPK) dengan masa perjanjian kerja paling singkat 1 (satu) tahun dengan melampirkan surat persetujuan dari PPK atau PyB;
8. Tidak menjadi anggota atau pengurus partai politik atau terlibat politik praktis;
9. Memiliki kualifikasi pendidikan yang sesuai dengan persyaratan jabatan;
10. Memiliki kompetensi yang dibuktikan dengan sertifikat keahlian tertentu yang masih berlaku dari lembaga profesi yang berwenang untuk jabatan yang mempersyaratkan;
11. Sehat jasmani dan rohani sesuai dengan persyaratan Jabatan yang dilamar;
12. Untuk pelamar PPPK merupakan lulusan Sarjana (S-1), Diploma IV (D-IV), lulusan Diploma III (D-III), SLTA Sederajat, Persamaan SLTA, Paket C, Persamaan SLTP, Paket B dan SLTP sesuai dengan persyaratan jabatan pada kebutuhan jabatan yang dilamar;
13. Pelamar seleksi PPPK hanya dapat melamar pada Instansi Pemerintah Kabupaten Sleman;
14. Setiap pelamar wajib memiliki pengalaman di bidang kerja sesuai dengan kompetensi tugas jabatan yang dilamar pada saat pendaftaran dengan ketentuan sebagai berikut:
 - a) PPPK JF Teknis
 - Paling singkat 2 (dua) tahun pada jabatan pelaksana;
 - Paling singkat 2 (dua) tahun pada jabatan fungsional jenjang pemula, terampil, dan ahli pertama.

Jalan Parasamya, Beran, Tridadi, Sleman, Yogyakarta, 55511
Telepon (0274) 865405, Faksimile (0274) 868945
Laman: www.slemankab.go.id, Surel: pemdasleman@slemankab.go.id

b) PPPK JF Guru

Pelamar pada seleksi PPPK JF Guru wajib memiliki kualifikasi Pendidikan dengan jenjang paling rendah sarjana atau diploma empat dan/atau sertifikat pendidik merujuk pada Surat Edaran Direktur Jenderal Guru dan Tenaga Kependidikan Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Nomor 1311/B.B1/HK.04.01/2024 tanggal 18 Maret 2024 tentang Kualifikasi Akademik dan Sertifikat Pendidik dalam Pendaftaran Seleksi Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja untuk Jabatan Fungsional Guru Tahun 2024.

c) PPPK JF Kesehatan paling singkat 2 (dua) tahun pada jabatan fungsional jenjang pemula, terampil, dan ahli pertama.

15. Pelamar hanya dapat melamar pada 1 (satu) jenis pengadaan ASN, 1 (satu) instansi dan 1 (satu) jenis Jabatan dalam 1 (satu) periode tahun anggaran.

VI. KETENTUAN KHUSUS

A. Pelamar Penyandang Disabilitas

1. Pelamar yang berasal dari **penyandang disabilitas** dapat melamar pada jabatan yang diinginkan jika memiliki ijazah yang kualifikasi pendidikannya sesuai dengan persyaratan jabatan;
2. Pada saat melamar di SSCASN pelamar **penyandang disabilitas** wajib menyatakan bahwa yang bersangkutan merupakan penyandang disabilitas, dibuktikan dengan:
 - a) melampirkan surat keterangan dari dokter rumah sakit pemerintah/puskesmas yang menerangkan jenis dan derajat kedisabilitasannya; dan
 - b) menyampaikan *link* video singkat yang menunjukkan kegiatan sehari-hari dalam menjalankan aktifitas sesuai jabatan yang akan dilamar.
3. Pelamar seleksi PPPK JF Guru berstatus penyandang disabilitas berlaku ketentuan sebagai berikut:
 - a) Penyandang disabilitas rungu tidak dapat melamar ke kebutuhan PPPK pada JF Guru Bahasa Indonesia atau JF Guru Bahasa Inggris;
 - b) Penyandang disabilitas daksa tidak dapat melamar ke kebutuhan PPPK JF Guru Pendidikan jasmani, olahraga, dan Kesehatan; dan
 - c) Penyandang disabilitas netra tidak dapat melamar ke kebutuhan PPPK pada JF Guru Seni Budaya Keterampilan.
4. Dalam hal pelamar penyandang disabilitas **tidak melampirkan** dokumen/surat keterangan yang menyatakan jenis dan derajat kedisabilitasannya, serta **tidak melampirkan** *link* video yang menunjukkan kegiatan sehari-hari pelamar dalam menjalankan aktifitas sesuai jabatan yang akan dilamar sampai batas akhir masa sanggah hasil akhir seleksi, pelamar **dinyatakan tidak memenuhi syarat dan dibatalkan kelulusan/keikutsertaan dalam seleksi.**

Jalan Parasamya, Beran, Tridadi, Sleman, Yogyakarta, 55511
Telepon (0274) 865405, Faksimile (0274) 868945
Laman: www.slemankab.go.id, Surel: pemdasleyan@slemankab.go.id

B. Pelamar PPPK JF Guru

Pelamar prioritas yang berasal dari Sekolah negeri di luar Pemerintah Kabupaten Sleman atau sekolah swasta atau pelamar prioritas yang tidak aktif mengajar disyaratkan memiliki surat izin melamar seleksi PPPK JF Guru di Pemerintah Kabupaten Sleman TA 2024 dari Kepala Instansi/Kepala Lembaga/Ketua Yayasan tempat mengajar.

VII. DOKUMEN PERSYARATAN

1. Pas foto formal terbaru dengan latar belakang merah *)
2. Surat lamaran yang diketik menggunakan komputer dan ditujukan kepada Bupati Sleman dan dibubuhi *e-materai* Rp10.000 atau meterai tempel Rp10.000 dan ditandatangani dengan pena bertinta hitam*) (format terlampir pada tautan <https://s.id/CASN24>)
3. Surat pernyataan 5 (lima) poin yang diketik menggunakan komputer dan dibubuhi *e-materai* Rp10.000 atau meterai tempel Rp10.000 dan ditandatangani dengan pena bertinta hitam*) (format terlampir pada tautan <https://s.id/CASN24>)
4. Surat Pernyataan Aktif Bekerja dari Kepala Dinas/Kepala Badan/Inspektur/Kepala Satuan/Sekretaris DPRD/Sekretaris Daerah/Direktur RSUD/Panewu/Kepala Puskesmas dan dibubuhi *e-materai* Rp10.000 atau meterai tempel Rp10.000 dan ditandatangani*) (format terlampir pada tautan <https://s.id/CASN24>)
5. Pelamar Prioritas Guru berasal dari Sekolah negeri di luar Pemerintah Kabupaten Sleman atau sekolah swasta atau pelamar prioritas yang tidak aktif mengajar disyaratkan memiliki surat izin melamar seleksi PPPK JF Guru di Pemerintah Kabupaten Sleman T.A. 2024 dari Kepala Instansi/Kepala Lembaga/Ketua Yayasan tempat mengajar.
6. Kartu Tanda Penduduk (KTP) ASLI atau Surat Keterangan Kependudukan dari Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil (Disdukcapil) *)
7. Ijazah ASLI atau bagi lulusan perguruan tinggi luar negeri, telah memperoleh surat keputusan penyetaraan ijazah dari kementerian yang menyelenggarakan urusan pemerintahan di bidang pendidikan *), **surat keterangan lulus tidak berlaku**;
8. Transkrip nilai ASLI atau bagi lulusan perguruan tinggi luar negeri melampirkan transkrip nilai dan surat keputusan hasil konversi nilai Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) dari kementerian yang menyelenggarakan urusan pemerintahan di bidang pendidikan*), (jika transkrip nilai lebih dari 1 halaman wajib diupload semua)
9. Sertifikat Akreditasi atau tangkapan layar (*screenshot*) pada laman PDDIKTI/BAN-PT dari Akreditasi program studi/perguruan tinggi yang berlaku pada saat tanggal kelulusan yang tertulis pada ijazah *);

Jalan Parasamya, Beran, Tridadi, Sleman, Yogyakarta, 55511
Telepon (0274) 865405, Faksimile (0274) 868945
Laman: www.slemankab.go.id, Surel: pemdasleman@slemankab.go.id

10. Surat Kompetensi sesuai dengan jabatan yang akan di lamar:
 - a) PPPK JF Teknis memiliki Sertifikasi Keahlian sesuai dengan jabatan yang mensyaratkan pada Tabel 5 dalam pengumuman ini;
 - b) PPPK JF Guru memiliki Sertifikat Pendidikan yang linier dengan jabatan yang akan dilamar; dan
 - c) PPPK JF Tenaga Kesehatan memiliki STR pada jabatan yang mewajibkan memiliki STR.
11. Surat Pernyataan Aktif Bekerja dari Kepala Dinas/Kepala Badan/Inspektur/Kepala Satuan/Sekretaris DPRD/Sekretaris Daerah/Direktur RSUD/Panewu/Kepala Puskesmas.
12. Bagi penyandang disabilitas :
 - a. Dokumen/surat keterangan resmi dari dokter rumah sakit pemerintah/puskesmas yang menerangkan jenis dan derajat kedisabilitasnya;
 - b. *link* video singkat yang menunjukkan kegiatan sehari-hari dalam menjalankan aktifitas sesuai jabatan yang akan dilamar.

keterangan :

Tanda *) menandakan dokumen **WAJIB**.

VIII. KETENTUAN SCAN DOKUMEN

Semua dokumen pada romawi **VI. Dokumen Persyaratan** discan dengan ketentuan :

1. Format dan ukuran file sesuai dengan ketentuan dari aplikasi SSCASN;
2. Dokumen yang discan merupakan dokumen asli bukan dokumen yang dilegalisir maupun hasil fotocopy;
3. Seting scanner dimode berwarna, bukan *grayscale*;
4. Dokumen terbaca jelas;
5. Dalam hal dokumen tidak asli (*fotocopy* dan/atau legalisir discan)/ dokumen tidak terbaca/ dokumen tidak lengkap/ dokumen tidak sesuai ketentuan, panitia seleksi dapat menyatakan tidak memenuhi syarat administrasi.

Jalan Parasamya, Beran, Tridadi, Sleman, Yogyakarta, 55511
Telepon (0274) 865405, Faksimile (0274) 868945
Laman: www.slemankab.go.id, Surel: pemdasleman@slemankab.go.id

IX. JADWAL SELEKSI

1. Jadwal seleksi pengadaan PPPK pada Tabel 8 diperuntukan bagi pelamar dengan kategori :
 - a. Pelamar Prioritas Guru;
 - b. Eks Tenaga Honorer Kategori II (eks THK-II); dan
 - c. Tenaga non ASN yang terdata dalam pangkalan data (*database*) BKN.

Tabel 8
Jadwal Seleksi Pengadaan PPPK

NO	KEGIATAN	JADWAL
1.	Pengumuman Seleksi	30 September s.d. 19 Oktober 2024
2.	Pendaftaran Seleksi	1 s.d. 20 Oktober 2024
3.	Seleksi Administrasi	1 s.d. 29 Oktober 2024
4.	Pengumuman Hasil Seleksi Administrasi	30 Oktober s.d. 1 November 2024
5.	Masa Sanggah	2 s.d. 4 November 2024
6.	Jawab Sanggah	2 s.d. 6 November 2024
7.	Pengumuman Pasca Masa Sanggah	5 s.d. 11 November 2024
8.	Penarikan Data Final	12 s.d. 14 November 2024
9.	Penjadwalan Seleksi Kompetensi	15 s.d. 25 November 2024
10.	Pengumuman Daftar Peserta, Waktu, dan Tempat Seleksi Kompetensi	26 November s.d. 1 Desember 2024
11.	Pelaksanaan Seleksi Kompetensi PPPK	2 s.d. 19 Desember 2024
12.	Pengolahan Nilai Seleksi Kompetensi	7 s.d. 23 Desember 2024
13.	Pengumuman Hasil Kelulusan	24 s.d. 31 Desember 2024
14.	Pengisian DRH NI PPPK PPPK	1 s.d. 31 Januari 2025
15.	Usul Penetapan NI PPPK PPPK	1 s.d. 28 Februari 2025

JADWAL DAPAT BERUBAH MENYESUAIKAN KEBIJAKAN DARI PANSELNAS

2. Jadwal seleksi pengadaan PPPK pada Tabel 9 diperuntukan bagi pelamar dengan kategori :
 - a. Tenaga non ASN yang aktif bekerja di Instansi Pemerintah tidak terdata dalam *database* BKN; dan
 - b. Lulusan PPG.

Tabel 9
Jadwal Seleksi Pengadaan PPPK

NO	KEGIATAN	JADWAL
1.	Pengumuman Seleksi	1 s.d. 30 November 2024
2.	Pendaftaran Seleksi	17 November s.d. 31 Desember 2024
3.	Seleksi Administrasi	16 Desember 2024 s.d. 3 Februari 2025
4.	Pengumuman Hasil Seleksi Administrasi	4 s.d. 18 Februari 2025
5.	Masa Sanggah	19 s.d. 21 Februari 2025
6.	Jawab Sanggah	20 s.d. 27 Februari 2025
7.	Pengumuman Pasca Masa Sanggah	22 s.d. 28 Februari 2025
8.	Penarikan Data Final	1 s.d. 7 Maret 2025
9.	Pemetaan Titik Lokasi Seleksi Kompetensi	8 s.d. 23 Maret 2025
10.	Penjadwalan Seleksi Kompetensi	24 Maret s.d 8 April 2025
11.	Pengumuman Daftar Peserta, Waktu, dan Tempat Seleksi Kompetensi	9 s.d. 16 April 2025
12.	Pelaksanaan Seleksi Kompetensi PPPK	17 April s.d. 16 Mei 2025
13.	Pengolahan Nilai Seleksi Kompetensi	22 April s.d. 21 Mei 2025
14.	Pengumuman Hasil Kelulusan	22 s.d. 31 Mei 2025
15.	Pengisian DRH NI PPPK PPPK	1 s.d. 30 Juni 2025
16.	Usul Penetapan NI PPPK PPPK	1 s.d. 31 Juli 2025

JADWAL DAPAT BERUBAH MENYESUAIKAN KEBIJAKAN DARI PANSELNAS

X. PENDAFTARAN

1. Daftar Akun
 - a. Pelamar mengakses portal SSCASN melalui <https://sscasn.bkn.go.id>
 - b. Buat akun SSCASN
 - c. Login ke akun SSCASN yang telah dibuat
 - d. Lengkapi biodata dan unggah swafoto
2. Daftar Formasi
 - a. Pilih jenis seleksi
 - b. Pilih formasi
 - c. Unggah dokumen (file scan asli dokumen dengan jenis dan ukuran file sesuai ketentuan pada SSCASN)
 - d. Cek resume dan akhiri pendaftaran
 - e. Cetak kartu informasi akun dan kartu pendaftaran akun

Jalan Parasamya, Beran, Tridadi, Sleman, Yogyakarta, 55511
Telepon (0274) 865405, Faksimile (0274) 868945
Laman: www.slemankab.go.id, Surel: pemdasleman@slemankab.go.id

3. Pelamar dapat mengikuti seleksi kompetensi apabila dinyatakan lulus seleksi administrasi sesuai dengan persyaratan yang telah ditentukan.

Tata cara pendaftaran mengikuti ketentuan/alur proses dalam portal pendaftaran <https://sscasn.bkn.go.id>.

XI. SELEKSI ADMINISTRASI

1. Seleksi Administrasi dilakukan terhadap persyaratan umum dan persyaratan khusus;
2. Pelaksanaan seleksi administrasi dilakukan oleh Panitia Seleksi Daerah (Panselda).

XII. SELEKSI KOMPETENSI

1. Seleksi Kompetensi meliputi seleksi kompetensi teknis, seleksi kompetensi manajerial, dan seleksi kompetensi sosial kultural;
2. Seleksi Kompetensi sebagaimana dimaksud angka 1 dengan menggunakan sistem *Computer Assisted Test (CAT)* milik Badan Kepegawaian Negara.

XIII. KETENTUAN LAIN

1. Pelamar harus membaca dengan cermat pengumuman, memenuhi semua persyaratan dan melakukan pendaftaran sesuai dengan tata cara yang termuat dalam pengumuman;
2. Panitia tidak bertanggungjawab terhadap dokumen yang tidak dapat dibaca dengan jelas dan/atau data tidak sesuai dengan dokumen yang diunggah. Hal tersebut dapat mengakibatkan peserta tidak lulus administrasi dan merupakan kelalaian peserta;
3. Pemerintah Kabupaten Sleman tidak bertanggung jawab atas pungutan atau tawaran berupa apapun dari oknum-oknum yang mengatasnamakan **Tim Pengadaan ASN Tahun 2024**, sehingga Peserta diharapkan tidak melayani tawaran untuk mempermudah penerimaan sebagai ASN Tahun 2024;
4. Kelulusan peserta merupakan hasil/prestasi peserta sendiri. Apabila diketahui dan dapat dibuktikan bahwa kelulusannya karena kecurangan/pelangaran, maka akan diproses sesuai hukum yang berlaku dan digugurkan kelulusannya;
5. Untuk mengikuti seluruh seleksi **ASN Tahun 2024**, para pelamar **TIDAK DIPUNGUT BIAYA** apapun.
6. Keputusan Tim Panitia Seleksi **ASN Tahun 2024** tidak dapat diganggu gugat dan bersifat mutlak.
7. Kelalaian peserta dalam membaca dan memahami pengumuman menjadi tanggungjawab peserta.

8. Layanan informasi pelaksanaan seleksi ASN Pemerintah Kabupaten Sleman Tahun 2024, melalui :

- a) Website : - <https://helpdesk-sscasn.bkn.go.id>
- <https://slemankab.go.id>
- <https://bkpp.slemankab.go.id>

b) E-mail pengadaan ASN Kabupaten Sleman : pengadaan.asnsleman@gmail.com

Sleman, 30 September 2024

a.n. Bupati Sleman

Sekretaris Daerah

Selaku Ketua Panitia Seleksi Daerah

Pengadaan ASN

\$_{ttd}\$

Drs. SUSMIARTO, MM.

Pembina Utama Madya, IV/d

NIP 19660527 199303 1 003

Jalan Parasamya, Beran, Tridadi, Sleman, Yogyakarta, 55511
Telepon (0274) 865405, Faksimile (0274) 868945
Laman: www.slemankab.go.id, Surel: pemdasleman@slemankab.go.id