



4. Urusan Pekerjaan Umum

a. Program dan Kegiatan

- 1) Program Pelayanan administrasi perkantoran
 - a) Penyediaan jasa surat menyurat
 - b) Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air, Listrik dan langganan
 - c) Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan
 - d) Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor
 - e) Penyediaan Jasa Perbaikan peralatan kerja
 - f) Penyediaan Alat Tulis Kantor
 - g) Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan
 - h) Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor
 - i) Penyediaan Makanan dan Minuman Rapat
 - j) Rapat-rapat Koordinasi dan konsultasi,
 - k) Penyediaan Jasa Keamanan Kantor
 - l) Penyediaan Jasa Administrasi Kantor
 - m) Pengelolaan Dokumen SKPD
 - n) Penyediaan Jasa Langganan
- 2) Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur
 - a) Pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor
 - b) Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/operasional
 - c) Pemeliharaan rutin /berkala meubelair
- 3) Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur
 - a) Bimbingan teknis, *workshop*, seminar, lokakarya.
 - b) Penyusunan Dokumen Kepegawaian
- 4) Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan
 - a) Penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD
 - b) Penyusunan laporan keuangan dan realisasi keuangan



- c) Penyusunan perencanaan kerja SKPD.
- d) Monitoring dan evaluasi program/kegiatan SKPD
- e) Penyusunan profil data SKPD 5 tahun terakhir
- f) Pelayanan Izin Usaha Jasa Konstruksi (IUJK)
- 5) Program Pembangunan Jalan dan Jembatan
 - a) Peningkatan jalan
 - b) Peningkatan jembatan dan gorong-gorong
- 6) Program Pembangunan Saluran Drainase dan Gorong-gorong
 - a) Perencanaan Pembangunan Saluran Drainase/Gorong-gorong
 - b) Pembangunan Saluran Drainase/Gorong-gorong
 - c) Pemeliharaan Rutin Saluran Drainase
- 7) Program Pembangunan Turap/Talud/Bronjong
 - a) Pembangunan Turap/Talud/Bronjong
- 8) Program Rehabilitasi/Pemeliharaan Jalan dan Jembatan
 - a) Rehabilitasi/Pemeliharaan Jalan,
 - b) Rehabilitasi/Pemeliharaan Jembatan
 - c) Pemeliharaan Rutin Jalan
 - d) Peningkatan Peran Serta Masyarakat dalam Pemeliharaan Jalan dan Jembatan
- 9) Program Pembangunan Sistem Informasi /Database Jalan dan Jembatan
 - a) Penyusunan Sistem Informasi/Data Base Jalan
 - b) Penyusunan Sistem Informasi/Data Base Jembatan
- 10) Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Kebinamargaan
 - a) Operasional/Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Kebinamargaan
 - b) Operasional/Pemeliharaan Alat-alat ukur dan Bahan Laboratorium
- 11) Program Pengembangan dan Pengelolaan Jaringan Irigasi, Rawa dan Jaringan Pengairan lainnya
 - a) Rehabilitasi/Pemeliharaan Jaringan Irigasi
 - b) Rehabilitasi/Pemeliharaan Petani Pemakai Air



- c) Pembangunan/peningkatan Jaringan Irigasi
 - d) Operasi dan Pemeliharaan Jaringan Irigasi
 - e) Peningkatan Pengelolaan Irigasi Partisipatif
 - f) Pembinaan Perijinan Bidang Irigasi
 - g) Pemutakhiran Data Jaringan Irigasi
 - h) Peningkatan Kelembagaan Kebijakan Pengelolaan Irigasi (WISMP)
 - i) Perencanaan pembangunan jaringan air bersih/air minum
- 12) Program Penyediaan dan Pengolahan Air Baku
- a) Pemeliharaan Prasarana Pengambilan dan Saluran Pembawa
 - b) Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Pengelolaan Air
 - c) Pembinaan dan Pengolahan Air Baku Kawasan Rawan Kekeringan
- 13) Program Pengembangan Pengelolaan dan Konservasi Sungai, Danau dan Sumber Daya Air Lainnya
- a) Pembangunan Embung dan Bangunan Penampung Air lainnya
 - b) Pemeliharaan dan Rehabilitasi Embung dan Bangunan Penampung Air lainnya
 - c) Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Pengelolaan Sungai, Danau dan Sumber Daya Air lainnya
 - d) Rehabilitasi Pemeliharaan Normalisasi Sungai dan Pembinaan Penanganan Pengendalian Daya Rusak Sungai
 - e) Pengelolaan Sempadan Sungai, Embung dan Mata Air
- 14) Program Pengembangan Kinerja Pengelolaan Air Minum dan Limbah
- a) Penyediaan Prasarana dan Sarana Air Limbah
 - b) Fasilitas Pembinaan Teknis Pengelolaan Air Limbah
 - c) Fasilitas Pembinaan Teknis Pengelolaan Air Minum
 - d) Rehabilitasi/Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Air Limbah
 - e) Perencanaan Jaringan Air Limbah
 - f) Rehabilitasi/pemeliharaan Jaringan Air Bersih/Air Minum dan Reservoir



15) Program Pembangunan Infrastruktur Perdesaan

- a) Pembangunan Jalan dan Jembatan Perdesaan
- b) Pembangunan Sarana dan Prasarana Air Bersih Perdesaan
- c) Rehabilitasi/Pemeliharaan Jalan dan Jembatan Perdesaan
- d) Rehabilitasi/Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Air Bersih Perdesaan

16) Program Pembangunan dan Rehabilitasi Gedung Pemerintah

- a) Perencanaan Gedung
- b) Pembangunan & Pemeliharaan Gedung Pemerintah
- c) Pembangunan dan Rehabilitasi Fasilitas Umum
- d) Pembinaan Teknis Pembangunan

b. Tingkat Pencapaian

Tingkat pencapaian pelaksanaan program dan kegiatan dalam urusan pekerjaan umum adalah:

1) Program Pelayanan administrasi perkantoran

- a) Jasa surat menyurat 12 bulan, 12.435 lembar
- b) Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air, Listrik dan langganan 12 bulan
- c) Tertib Administrasi Keuangan 12 bulan, Pembayaran Tunjangan bendahara, pengurus barang dan pembuku 12 bulan.
- d) Jasa Kebersihan Kantor 12 bulan dan Pembayaran PTT, bantuan makan dan belanja barang 12 bulan
- e) Pemeliharaan rutin/berkala Peralatan Kerja 12 bulan
- f) Alat Tulis Kantor 12 bulan
- g) Fasilitas kebutuhan barang cetakan dan penggandaan 1 paket 12 bulan.
- h) Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor 12 bulan
- i) Makanan dan Minuman Rapat 12 bulan
- j) Koordinasi dan konsultasi keluar daerah 12 bulan, Fasilitas perjalanan dinas 68 kali.



- k) Jasa Keamanan Kantor 12 bulan
 - l) Jasa Administrasi Kantor 12 bulan
 - m) Pengelolaan arsip dan perpustakaan 12 bulan
 - n) Langganan surat kabar 12 bulan
- 2) Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur
- a) Pemeliharaan Rutin/berkala Gedung Kantor 4 unit, 1 dinas dan 9 gedung pengamatan
 - b) Pemeliharaan Rutin/berkala Kendaraan Dinas/operasional 12 bulan sebanyak 77 unit
 - c) Pemeliharaan rutin /Berkala mebelair 12 bulan
- 3) Program Peningkatan Kapasitas Sumbar Daya Aparatur
- a) Bimbingan Teknis sebanyak 6 jenis dan 3 angkatan serta pengiriman peserta sebanyak 3 orang.
 - b) Pengkajian Kompetensi Kepegawaian 11 dokumen, tertib administrasi kepegawaian 136 orang dan SKP 136 orang
- 4) Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan
- a. Laporan bulanan 120 buku, laporan tahunan 10 buku, LAKIP 10 buku, Pendukung LPPD 1 dokumen, pendukung LPPJ 1 dokumen, dan laporan monitoring dan evaluasi program kegiatan 40 laporan
 - b. Laporan keuangan dan realisasi keuangan bulanan, semesteran dan tahunan 26 buku
 - c. Dokumen DPA, DPPA SKPD 66 buku dan Rencana Kerja SKPD 5 buku, laporan hasil musrenbang 1 buku dan revisi renstra SKPD 4 buku
 - d. Penyusunan laporan monitoring kegiatan dan evaluasi program dinas 6 buku
 - e. Penyusunan profil data SKPD 35 buku
 - f. Pelayanan IUJK 125 izin dan pembinaan usaha jasa konstruksi sebanyak 4 kali selama 12 bulan



5) Program Pembangunan Jalan dan Jembatan

- a) Peningkatan Jalan pada 9 ruas jalan Kabupaten yaitu Jalan Senuka - Sembuhkidul 1,5 KM, Jalan Minggir - Daratan 1,5 KM, Jalan Jali - Kalinongko 2 KM, Jalan Balong – Degolan 1 KM, Jalan Kayunan – Candi 1 KM, Jalan Tulung – Kenaji 0,9 KM, Jalan Losari – Watukangsi 0,8 KM, Jalan Pangukan - Getas 0,7 KM, dan Jalan Ngemplak – Ngaglik 1,75 KM
- b) Peningkatan Jembatan 8 lokasi yaitu Jembatan Turen, Cebongan 2, Jaban, Pendulan, Kendangan, Glondong, Saren, Pipa air Mrisen/Pereng; peningkatan 1 underdam Jembatan Grogolan.
Peningkatan 12 Gorong-gorong (Ngampel, Gancahan, Krompakan, Panggung, Ganjuran, Pelemsari, Tamanan, Rejosari, Tegalbalong, Plataran, Mrisen, Kabunan); serta DED jembatan di 4 lokasi (Kadirojo 2, Pendulan 2, Kembang Putih, Peturen).

6) Program Pembangunan Saluran Drainase dan Gorong-gorong

- a) Dokumen pemetaan jaringan eksisting saluran drainase/gorong-gorong tahap I (5 dokumen) dan perencanaan saluran drainase/gorong-gorong di 26 lokasi (Cokrowijayan-Kenteng dan depan balai desa Banyuraden, Nogosaren-Cambah-Sawahan, Karangtengah-Biru, Jl. R.Ronggo, Banjarharjo-Ngemplak, Temon-Mancasan, Jombor Lor, Jetis RT;2 RW:1, Jl.Pagerjurang-Glagahmalang, Jl.Ngasem-Singlar, Jl.Krapyak-Kendangan, Jl.Klangkapan-Barak, Jl.Gandok-Plosokuning, Jl.Gentan-Gandok, Desa Tegaltirto, Jl.Anggajaya II Gang Garuda, Jl.Cendrawasih, Jl.Pondok Raya, Jl.Nambongan, Condongsari, Depan Balai Desa Sumberadi, Kawasan Ambarukmo Depok, Ngentak-Puluhdadi, Wadas-Cebongan, Pasar Godean, Kronggahan I).
- b) Pembangunan saluran drainase 20 lokasi (Jogokerten-Kadisobo, Sumberkulon-Pendem, Kadirojo, ibukota kabupaten,



Nologaten-Soropadan, Pasar Tempel, Ponowaren, Kwarasan, Kronggahan 1, Watuadeg-Plosokerep, Temu Lawak-Kokap, Sanggrahan, Jl. Rajimin, Jl. Gamping Teban, Pasar Ngino, Sidomoyo-Godean, Gandok-Plosokuning, Mulungan Kulon-Karanggeneng, Bedoyo, Sidorejo-Glagah Harjo 4305,13 meter dan penambahan plat penutup saluran drainase 1 lokasi sepanjang 130 meter (saluran drainase depan Kodim Sleman),

c) Pemeliharaan rutin saluran drainase sepanjang 28.320 m.

7) Program turap/talud/bronjong

a) Pembangunan Talud 24 buah meliputi Talud Sawahan - Ngemplaksari, Jagalan - Japanan, Klaci III - Mandungan, Tegal sepuluh - Tegal Seyegan, Planden - Susukan, Klajuran - Prenggan (Depan Polsek - Rewulu X), Gondang - Penen - Jongke, Brayut - Jembulan, Wonosobo - Mriyunan, Talud Kidul Jembatan Cokrowijayan, Perengkembang - Gamol, Ponowaren - Karangtengah (Jl. Mojo depan Balai Desa Nogotirto), Dusun Perengdewe Balecatur, Pendulan - Kembangan, Kruwet - Celungan, Klampis - Kaliduren, Jembatan dan Jalan Gedongan Pucanganom, Babadan Sorowangsan Girikerto, Klayar - Pajangan Sendangtirto, Dawukan - Gandu Sendangtirto, Jetak - Karangasem Sendangtirto, Tegalrejo - Jongkangan II (mulai SD Tamanan III ke Selatan), Bulu - Kowang, Nglengkong - Mlakan Sambirejo.

8) Program rehabilitasi/pemeliharaan jalan dan jembatan

a) Rehabilitasi Jalan sepanjang 20,15 km meliputi 13 ruas jalan kabupaten yaitu Jalan Gorongan - Gowok, Jalan Tlukan - Kadisoko, Jalan Nglampis - Menulis, Jalan Kwarasan - Dukuh, Jalan Padon - Gendengan, Jalan Ngepos - Mlesen, Jalan Gondang - Mancasan, Jalan Senuko - Klaci, Jalan Manukan - Tlasan, jalan Dadapan - Gandu, Jalan Babadan - Mindi, Jalan Kompleks Ibukota Sleman, Jalan Nepen - Randu; dan rehabilitasi Talud 4 lokasi 1.725 m³ yaitu Talud Jalan Kepitu –



- Mancasan, Talud Temulawak – Bangunharjo, Talud Turi – Gondoarum, Talud Jalan Bletuk – Klewonan, pengadaan konsultan perencana 2 paket, konsultan pengawas 1 paket.
- b) Rehabilitasi/pemeliharaan jembatan 20 buah (jembatan sembung, Yapah I, Yapah II dan III, Palgading, Candigebang II, Manukan, Bakungan II, Kadisobo, Klelen, Sendari, Kenari, denggung, Grojokan, Tlacad, Penen, Gondanglegi, Sanggrahan, Tajem, Kadisoko, Nambongan) dan gorong-gorong 30 buah (gorong-gorong Cemoroharjo, Brongkol, Patukan, Tangkulan 1, Tangkulan 2, Depok, Baran, Ngablak 1, Dondongan, Pare, Sanggrahan, patran, Ngablak 2, Kanoman, Candi Abang, Krikilan, Kayunan, Malangrejo, Rejosari, Kaliwanglu, Randusongo, Mecas, Kepitu, Tegal sari, Ngabean, Banjarharjo, Tiyasan, Sawahan, Jurugan, Sendari)
 - c) Pemeliharaan rutin jalan aspal kabupaten sepanjang 505 km.
 - d) Bantuan aspal untuk pembangunan jalan swadaya masyarakat 2.320 drum, dan terlaksananya peninjauan lapangan kajian teknis dan pembuatan rekomendasi bantuan 45%
- 9) Program pembangunan Sistem Informasi /Database Jalan dan Jembatan
- a) Penyusunan Sistem Informasi/Database kondisi jalan, Leger Jalan dan Raperda Penyelenggaraan jalan 3 dokumen.
 - b) Penyusunan Sistem Informasi/Database Jembatan 1 dokumen.
- 10) Program peningkatan sarana dan prasarana kebinamargaan
- a) Pemeliharaan peralatan konstruksi 2 unit, pemeliharaan alat berat (mesin gilas dan Vibro) 17 unit, Pemeliharaan Peralatan angkutan 8 unit, pemeliharaan Excavator 2 unit, pemeliharaan *Stone Crusher* 1 unit, pemeliharaan AMP Mini 1 unit, pengadaan kandang *Stone Crusher* 1 unit, modifikasi cerobong asap AMP Mini, modifikasi kompor aspal AMP Mini 1 unit, pemeliharaan jalur evakuasi normalisasi di Kecamatan

-
- Cangkringan 1 unit, pemeliharaan *Conveyor Belt* dan *Jaw Sekunder Stone Crusher* 1 paket.
- b) Operasional dan pemeliharaan alat-alat ukur dan bahan laboratorium 28 unit dan pengadaan alat-alat ukur dan bahan laboratorium 20 unit.
- 11) Program Pengembangan dan Pengelolaan Jaringan Irigasi, Rawa dan Jaringan Pengairan lainnya
- a) Rehabilitasi 43 buah Daerah Irigasi dan DED sebanyak 1 dokumen meliputi 11 bendung dan 25 daerah irigasi.
- b) Rehabilitasi/pemeliharaan petani pemakai air 9 angkatan
- c) Pembangunan/peningkatan jaringan irigasi sebanyak 46 lokasi dan penyusunan DED pembangunan jaringan Irigasi 1 dokumen untuk 56 lokasi yang berada di kecamatan Kalasan, Sleman, Seyegan, Ngemplak, Mlati, Ngaglik, Turi, Pakem, Cangkringan, Prambanan, Tempel, Depok, Godean.
- d) Operasi dan pemeliharaan 20 bendung (Sabrangan, Tiasan, Patuk, Grogol, Puring, Denokan, Pule, Watugede, Karangmindi, Warungmati, Kabunan, Mlati Krajan, Randu, Soman, Blotan, Baki, Tirtomoyo, Tengah Kelor, Pentol, Juwangen, Grenjeng, Tangkisan, Kencuran), saluran 100 km, pintu air 9 buah.
- e) Peningkatan pengelolaan irigasi partisipatif 9 lembaga pengelolaan Irigasi
- f) Pemrosesan 100 rekomendasi perijinan di bidang irigasi dan pelaksanaan gerakan air bersih sebanyak 1 kali
- g) Pemutakhiran 50 data Daerah Irigasi (DI), updating data prasarana pengairan yang terdiri 385 titik dan 42 buah jaringan irigasi serta digitalisasi data base di 825 titik.
- h) Peningkatan kinerja lembaga jaringan irigasi di 34 lembaga, penyusunan dokumen program kerja tahunan *Water Resources and Irrigation Sector Management Program*



- (WISMP) 2013 sebanyak 15 buku, Profil Sosial Ekonomi Teknik Kelembagaan (PSETK) sebanyak 5 buku
- i) Dokumen perencanaan jaringan air bersih/minum sebanyak 15 buku
- 12) Program Penyediaan dan Pengolahan Air Baku
- a) Peningkatan kualitas prasarana pengambilan dan saluran pembawa di 8 lokasi (Bulak Kukusan, Jetak kringinan, Tegal rejo, Sindon, Panggeran, Kayen, Wonorejo, Kertirejo).
 - b) Pemberdayaan dan Pembinaan kelembagaan di 4 lokasi mata air (Pandan Puro, Senden, Karang Mentikan dan Si Bedug)
 - c) Pembinaan dan pengolahan air bersih 2 kecamatan, dropping air bersih 100 kali, pengadaan 3 paket dan pemasangan instalasi listrik, pompa air dan panel.
- 13) Program pengembangan pengelolaan dan konservasi sungai, danau dan sumber daya air lainnya
- a) Pembangunan Embung Krapyak Barepan sebanyak 1 unit dan peningkatan kuantitas dan kualitas mata air di 17 lokasi. (Sembir, Gayam, Umbul, Sibedug, Demangan II, Cangkring, Jetis, Jrangkong, Balong, Gamplong, Cupuwatu, Tuk Galweru, Klawisan, Guwosari, Nongkosabrang, Druju dan Silerak)
 - b) Pemeliharaan dan rehabilitasi embung di 5 lokasi (Jering, Tlogo Putri, Jurang Jero, Sempu, dan Serut) dan bangunan penampung air lainnya (mata air) di 2 lokasi (Kaliajir II dan Gondang)
 - c) Pembentukan organisasi pengelola embung dan mata air di 5 lokasi (embung Krapayak Barepan, Mata Air Pandan Puro, Mata Air Senden, Mata Air Karang Metikan, Mata Air Sibedug), sosialisasi 2 angkatan, pelatihan 4 angkatan dan saresehan organisasi petani pengelola embung di semua OPPE 2 angkatan.
 - d) Pemeliharaan sungai di 12 lokasi (S.Keringan, S.Salakan, S.Sembung, S.Gawe Klenisan, S. Gawe Grogol, S.Tepus,



- S.Buntung, S. Gawe Sembir, S. Kiyaran, S.Klegung, S.Pelang, dan S.Dawe) dan penyusunan DED pembangunan penguatan tebing Puskesmas Turi 1 dokumen.
- e) Pemeliharaan sempadan sungai di 8 lokasi (S.Gusprit, S.Krusuk, S.Klegung, S.Kruwet Sumberan, S.Kruwet Kaliurang, S.Denggung, S.Kuning, dan S.Bedog), data sungai dalam leber, debit dan panjang di 10 lokasi dan pengurangan pelanggaran garis sempadan sungai di 1 lokasi.
- 14) Program pengembangan kinerja pengelolaan air minum dan limbah
- a) Pembangunan sambungan rumah 607 SR, pembangunan Sanitasi Lingkungan Berbasis Masyarakat (SLBM) 3 lokasi (Kronggahan I, Trihanggo, Gamping ; Danikerto, Sariharjo, Ngaglik ; Drono, SardonoHarjo, Ngaglik), Penyediaan tenaga fasilitator lapangan untuk pelaksanaan SLBM 6 orang, sosialisasi SLBM 7 kali, pembangunan sambungan rumah baru 2 lokasi (Kecamatan Sinduadi dan Sendangadi) dan pembangunan Instalasi pengolahan air limbah di RSUD Prambanan.
- b) Pelaksanaan sosialisasi pengelolaan air limbah 10 kali, pembinaan masyarakat tentang teknik pengelolaan jaringan air limbah 2 kali, pelaksanaan *micro marketing/Metropolitan Sanitation Management and Health Project* (MSMHP) 1 padukuhan, pelaksanaan penarikan retribusi pengolahan limbah cair 12 bulan, penyediaan 4 tenaga fasilitator jaringan air limbah, pelaksanaan operasional kegiatan Sanitasi Perkotaan Berbasis Masyarakat - *Urban Sanitation and Rural Infrastructure* (SPBM-USRI) 33 lokasi (Ganjuran, Sawahan, Wirokraman, Barongan, Margosono, Kromodangsari, Plotengan, Kregolan, Watukarung, Parakan Kulon, Padon, Bontitan, Malangan, Ngentak, Sombangan, Kepitu, Dukuh, Karangwuni, Ngabean Kulon, Tambakan, Wonosari, Nologaten, Karangmalang, Karanggayam, Pringwulung, Joho,



- Tegalrejo, Babadan, Blendangan, Candikarang, Kuturaden, Gadingan, Trini), pelaksanaan operasional program Sanitasi Masyarakat (SANIMAS) 5 lokasi (Jetis, Joho, Papringan, Kalongan, Surowangsan).
- c) Pembinaan sarana air bersih perdesaan bagi masyarakat 40 lokasi.
 - d) Pemeliharaan jaringan air limbah yang telah terbangun 10 Padukuhan (Blimbingsari, Kocoran, Karangwuni, Purwosari, Kentungan, Pogung Lor, Pogung Kidul, Kayen, Manggung, Sendowo), pegawai harian lepas 4 orang
 - e) Perencanaan peta pengelolaan air limbah 5 eksemplar, sistem informasi retribusi pengolahan air limbah 1 paket dan updating data peta jaringan air limbah 1 paket.
 - f) Rehabilitasi jaringan air bersih/air minum dan air kotor/limbah 17 unit dan pemusnahan limbah cair di bagian laboratorium dan radiologi RSUD Prambanan
- 15) Program Pembangunan Infra Struktur Perdesaan
- a) Pembangunan jalan desa 98 lokasi (Kebondalem-Gangsiran, Jobohan, Losari I, Gamparan-Dayakan, Pondok Kulon-Teguhan, Teguhan-Mangunan, Sumber Serut, Bulu-Kranggan II, Blambangan-Morobangun-Jogotirto, Karangmojo-Temanggal, Trukan-Plataran, Banglen-Kabunan, Klidon-Wonoselo, Kayunan-Sompitan Banjeng-Jangkang, Seturan-Ngringin, Sempol Wonogiri, Gondanglegi-Pandanpuro, Plembon-Watu Gajah, Plembon-Kisik, Depo-Carbonan, Jengklingan-Mejing, Gancahan VII-VIII, Candran-Gumuk, Tegalan Beji, Tebon-Kragilan, Pete Sidomoyo, Sejati Duku-Sejati Trukan, Bimbingan-Jetis, Pagerjurang-Bandung, Gondanglegi-Sokawaton, Kalirase-Kemloko, Tambakrejo-Batang, Sunggingan-Sidomulyo, Krompakan-Kwayuhan, Pojok Babadan, Nanggulan Sendangagung, Butuhan Jarakan, Kerdan-Kebitan, Klepu-Krompakan, Butuhan-Planggok,



Gamplong 2, Ngringin Barepan-Karang Kemasan, Pulukan-Jerukan-Trukan, Nangsri-Blendung, Pendulan-Saren, Kaliduren-Krandon, Puluhan-Trukan, Karanglo-Gesikan, Godean-Kowangan, Jlegongan-Botokan, Susukan-Banyuurip, Plumbon Lor-Mancasan, Tempel-Molodono, Tangisan-Jambean, Bondan-Gejawan wetan, Baturan-Jambon, Nusupan-Biru, Mlangi-Pundong, Krapyak Panggeran, Panasas Triharjo, Kepanjen-Polowidi, Nambongan-Medari, Temon-Plalangan, Beji-Kalidadap, Tegal Gambiran, Pandan Saren-Hargobinangun, Purwodadi-Padasan, Pakemgede-Cilikan, Tegalsari-Paraksari, Penen-Turgosari, Kawedan-Karangwuni, Gatak-Gadingkulon, Kopeng-Rejodadi, Surodadi Kidul-Pulihrejo, Gading-Singlar, Gambretan Umbulharjo, Kopatan-Beji, Kregan Pakem-Cilikan, Jimat-Kalijeruk, Banjeng-Jangkang, Degolan-Ngemplak, Tegal Klidon, Gantalan-Kalasan, Plosorejo-Blekik-Plumpung, Balong-Wonoleleo, Damai-Mudal, Krajan-Nganti, Popongan Sinduadi, Banjeng Maguwoharjo, Stan Tajem, Dewan Maguwoharjo, Kledokan Selomartani, SMPN 3 Kalasan, Karangmojo Tamanmartani, Rejondani-Potrojayan, Umbulsari Sumberharjo, Kulon-Karangwetan), pembangunan jembatan desa 4 lokasi (Jembatan Minting, Sayegan Tempel, Sagan, Gedongan Pucanganom), pembangunan gorong-gorong dan talud jembatan 2 lokasi (Sayap jembatan Konteng, Gorong-gorong jalan Tata Bumi), penyusunan DED jalan desa 8 paket di 17 kecamatan dan penyempurnaan jembatan dan jalan 2 paket (Jembatan Pasar Setom dan Jembatan Gamplong; Jembatan Sragan Banaran-Sayidan Minggir, Sombangan Nglahar Summersari, Sentikan Kalasan dan Pendulan Sumberarum).

- b) Pembangunan prasarana dan sarana air bersih bagi masyarakat 19 lokasi (Pojok V Sendangagung, Daratan I Sendangarum, Gamping, Pakem, Turi, Kadisono, Jlegongan,

- Jlapanan, Bulaksalak, Pulowatu, Pakishaji, Gadung, Jongrangan, Polowidi, Sumberarum, Beran, Ngelo, Sonowetan, Purwobinangun) dan pengadaan pipa serta sambungan rumah untuk 225 titik.
- c) Pemeliharaan jalan desa 31 lokasi (Jali-Parangkalan, Gamparan-Dayakan, Poros Dayakan, Padukuhan Kring VII Madurejo, Minggiran-Dawukan, Maranggen Kutu Tegal, Jombor Kidul-Kutu Tegal, Sendari Gombang, Bedingin Kules, Blunyah Polowidi, Keceme Kendangan, Pangukan Ngemplak, Dukuh Palgading, Kamdanen Karangmloko, Sanggrahan Soropadan, Kapulogo, Denokan Sopalan, Manukan-Tyasan, Nangsri Kidul Surodadi Lor-Surodadi Kidul-Daren Turi, Bulus III-Sambirembe, Tegalsari-Sempu, Ngepas-Beneran, Gondanglegi Gandok, Saren Pajangan, Randu Pojok-Pondok I Ngemplak, Sanden-Rogobangsan, Ngawen Kidul-Brangasan Gamping, Mancasan-Gejawan, Gamplong II-Gamplong V, Senuko-Bendungan, Taragan Kemirisewu, Planggok Margokaton).
 - d) Pemeliharaan jaringan air bersih perdesaan 3 kecamatan yaitu Kecamatan Pakem, Berbah dan Prambanan.
- 16) Program Pembangunan dan Rehabilitasi Gedung Pemerintah
- a) Penyusunan dokumen data gedung-gedung pemerintah daerah dan kecamatan di Kabupaten Sleman sebanyak 10 buku, penyusunan DED Kecamatan Sleman 3 buku dan penyusunan DED Pasar Prambanan tahap 3 sebanyak 3 buku.
 - b) Pembangunan dan pemeliharaan gedung pemerintah sebanyak 12 paket (Gedung Media Center, Gedung Nakersos, Talud dan Pagar Rumah Dinas Pejabat, Ruang Rapat Kantor Kecamatan Depok, Tempat Parkir Kecamatan Minggir, Halaman Kecamatan Ngemplak, Rumah Dinas Pejabat, Kantor Pol.PP, Gedung DPUP, Kantor BKB-PMPP, Kantor Inspektorat Daerah, Gedung KLH) dan rehabilitasi 5 gedung UPT Dinas Pendidikan.

- c) Pembangunan dan rehabilitasi fasilitas umum 2 paket yang meliputi rehabilitasi atap Musholla Fajrul Iman Moyudan dan Rehabilitasi Pasar Hewan Kecamatan Gamping, penyediaan sarana khusus merokok di Dinas Kesehatan.
- d) Pelayanan pengesahan dokumen kontruksi 100 pemohon.

(IKK aspek tingkat capaian kinerja penyelenggaraan urusan pekerjaan umum sebagaimana buku lampiran)

Berdasarkan Peraturan Menteri Pekerjaan Umum Nomor 14/PRT/M/2010 tentang SPM Bidang Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang, capaian di Kabupaten Sleman adalah sebagai berikut:

Tabel 3.13. Pencapaian SPM Bidang Pekerjaan Umum Tahun 2014

No	Jenis pelayanan dasar dan indikator	Target	Batas Waktu	Capaian	
				2013	2014
1	2	3	4	5	6
1	Prioritas utama penyediaan air untuk kebutuhan masyarakat				
	- Tersedianya air baku untuk memenuhi kebutuhan pokok minimal sehari-hari	100%	2014	40,14%	Tidak ada data
	- Tersedianya air irigasi untuk pertanian rakyat pada sistem irigasi yang sudah ada	70%	2014	72%	72%
2	Jaringan dan ruas jalan				
	- Tersedianya jalan yang menghubungkan pusat-pusat kegiatan dalam wilayah kabupaten/kota	100%	2014	100,00%	100,00%
	- Tersedianya jalan yang memudahkan masyarakat perindividu melakukan perjalanan	100%	2014	203,91%	202,67%
	- Tersedianya jalan yang menjamin pengguna jalan berkendara dengan selamat	60%	2014	66,42%	62,14%
	- Tersedianya jalan yang menjamin kendaraan dapat berjalan dengan selamat dan nyaman	60%	2014	66,42%	62,14%
	- Tersedianya jalan yang menjamin perjalanan dapat dilakukan sesuai dengan kecepatan rencana	60%	2014	66,42%	62,14%



1	2	3	4	5	6
3	Cluster pelayanan air minum				
	- Tersedianya akses air minum yang aman melalui Sistem Penyediaan Air Minum dengan jaringan perpipaan	46,9%	2014	40,14%	38,37%
4	Penyehatan Lingkungan Permukiman (Sanitasi Lingkungan dan Persampahan)				
	- Tersedianya sistem air limbah setempat yang memadai	60%	2014	81,87%	89,87%
	- Tersedianya sistem air limbah skalakomunitas/kawasan/kota	5%	2014	2,67%	3,91%
	- Tersedianya fasilitas pengurangan sampah di perkotaan	20%	2014	15,19%	19,33%
	- Tersedianyasistem penanganan sampah di perkotaan	70%	2014	36,01%	35,77%
	- Tersedianya sistem jaringan drainase skala kota sehingga tidak terjadi genangan (lebih dari 30 cm, selama 2 jam) dan tidak lebih dari 2 kali	50%	2014	44,65%	48,11%
5	Penanganan Permukiman Kumuh Perkotaan				
	- Berkurangnya luasan permukiman kumuh di kawasan perkotaan	10%	2014	66,64%	0%
6	Penataan Bangunan dan Lingkungan				
	- Terlayannya masyarakat dalam pengurusan IMB di Kabupaten/kota	100%	2014	134,63%	119,23%
	- Tersedianya pedoman Harga Standar Bangunan Gedung Negara di Kabupaten/Kota	100%	2014	100%	100%
7	Jasa Konstruksi				
	- Penerbitan IUJK dalam waktu 10 (sepuluh) hari kerja setelah persyaratan lengkap	100%	2014	100%	100%
	- Tersedianya Sistem Informasi Jasa Konstruksi setiap tahun	60%	2014	71,43%	71,43%

Sumber: Dinas PU dan Perumahan



Dalam tabel diatas ada beberapa capaian yang belum memenuhi target meliputi :

- a. penyediaan sistem air limbah skala komunitas / kawasan / kota, capaian ini belum terpenuhi karena panjang perpipaan rumah warga melebihi asumsi awal sehingga target SR (sambungan rumah) tidak dapat tercapai.
- b. penyediaan akses air minum yang aman melalui Sistem Penyediaan Air Minum dengan jaringan perpipaan, capaian ini belum terpenuhi karena banyak masyarakat yang menyediakan akses air minum secara mandiri.
- c. penyediaan sistem penanganan sampah di perkotaan, capaian ini tidak dapat terpenuhi karena meningkatnya produksi sampah masyarakat tetapi jumlah sarana dan prasarana pengelolaan sampah tidak mencukupi untuk menangani sampah tersebut.
- d. penyediaan sistem drainase skala kota sehingga tidak terjadi genangan (lebih dari 30 cm, selama 2 jam) dan tidak lebih dari 2 kali, capaian ini tidak terpenuhi karena beberapa titik genangan belum masuk ke data PIK (Pagu Indikator Kecamatan) yang digunakan sebagai acuan pembangunan sistem drainase.
- e. berkurangnya luasan permukiman kumuh, capaian ini belum terpenuhi di tahun 2014 karena belum adanya Surat Keputusan Bupati tentang kawasan permukiman kumuh perkotaan yang digunakan sebagai acuan penanganan kawasan kumuh sehingga dapat direncanakan dan dilaksanakan dengan tepat (yang baru terbit pada tanggal 5 Desember 2014).

Urusan Pekerjaan Umum meliputi prasarana jalan, jembatan, irigasi, pengelolaan air minum air limbah, gedung pemerintah dan infrastruktur perdesaan. Sesuai Surat Keputusan Bupati No. 105/Kep.KDH/A/2013 tanggal 6 Maret 2013 tentang status jalan kabupaten, secara fisik panjang jalan kabupaten sepanjang 699,50 km (jalan beraspal sepanjang 690,67 km, jalan kerikil 7,28 km, dan

jalan tanah 1,55 km), dengan kondisi baik sepanjang 360,90 km, kondisi sedang sepanjang 223,72 km dan rusak sepanjang 114,84 km. Kondisi jalan kabupaten dapat dilihat pada tabel berikut.

Tabel 3.13. Kondisi Jalan Kabupaten (kilometer) Tahun 2012-2014

No	Uraian	Tahun		
		2012	2013	2014
1.	Baik	394,10	378,16	360,9
2.	Sedang	351,55	172,92	223,72
3.	Rusak	299,11	148,43	114,84

Sumber : Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan, 2015

Jumlah gorong-gorong tahun 2014 di ruas jalan kabupaten sebanyak 2.005 buah. Gorong-gorong dengan kondisi baik 1.306 buah, kondisi sedang 268 buah dan kondisi rusak 431 buah. Jumlah gorong-gorong mengalami penurunan karena ruas jalan kabupaten juga menurun.

Kondisi saluran irigasi baik primer maupun sekunder pada tahun 2014 mengalami peningkatan dibandingkan dengan tahun 2013. Saluran irigasi primer dengan kondisi baik meningkat dari 329.787 m menjadi 333.123 m, sedangkan irigasi sekunder kondisi baik mengalami kenaikan dari 231.117 m menjadi 239.094 m. Kondisi bangunan pengairan secara lengkap pada tahun 2014 dapat dilihat pada tabel berikut:

Tabel 3.14. Kondisi Bangunan Pengairan Tahun 2013 dan 2014

No	Jenis	Baik		Sedang		Rusak	
		2013	2014	2013	2014	2013	2014
1.	Bendung Permanen (buah)	384	389	380	380	190	185
2.	Bendung SemiPermanen (buah)	148	149	46	46	14	13
3.	Saluran Irigasi primer (m)	329.787	333.123	80.946	80.946	9.394	6.058
4.	Saluran Irigasi sekunder (m)	231.117	239.094	53.203	53.203	33.160	25.183

Sumber: Dinas Sumber Daya Air, Energi, dan Mineral, 2015

c. SKPD Penyelenggara Urusan

SKPD penyelenggara urusan pekerjaan umum adalah Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Kabupaten Sleman yang dibentuk berdasarkan Perda Kabupaten Sleman Nomor 9 Tahun 2009 tentang Organisasi



Perangkat Daerah Pemerintah Kabupaten Sleman sebagaimana telah diubah dengan Perda Kabupaten Sleman Nomor 11 Tahun 2012 tentang Perubahan dan Peraturan Bupati Sleman Nomor 21 Tahun 2009 tentang Uraian Tugas, Fungsi, dan TataKerja Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan. Selain itu did dukung oleh Dinas Sumber Daya Air, Energi, dan Mineral, Dinas Kesehatan, Dinas Pendidikan, Pemuda dan Olahraga, Badan Perencanaan Pembangunan Daerah, RSUD Sleman, RSUD Prambanan, dan badan Penanggulangan Bencana daerah

Secara rinci, kedudukan, tugas pokok, dan fungsi penyelenggara urusan pekerjaan umum sebagaimana lampiran I.

d. Sumber Daya Manusia

Sumber daya manusia penyelenggara urusan pekerjaan umum berjumlah 353 orang. Secara rinci SDM penyelenggaraan urusan pekerjaan umum menurut golongan dan pendidikan adalah sebagaimana lampiran I.

e. Alokasi dan Realisasi Anggaran

Alokasi anggaran untuk penyelenggaraan urusan pekerjaan umum sebesarRp152.161.587.841,00 realisasi Rp135.796.757.927,00 atau 89,25%. Secara rinci anggaran dan realisasi masing-masing programadalah sebagai berikut:

- 1) Program Pelayanan Administrasi Perkantoran, anggaran sebesar Rp900.146.900,00 realisasi Rp827.760.774,00 atau 91,96%.
- 2) Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur, anggaran sebesar Rp4.167.956.400,00 realisasi Rp3.868.275.893,00 atau 92,81%
- 3) Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur, anggaran sebesar Rp159.507.700,00 realisasi Rp155.141.950,00 atau 97,26%.
- 4) Program Peningkatan, Pengembangan Sistem Perencanaan, Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan, anggaran sebesar



Rp461.980.000,00 realisasi Rp438.317.450,00 atau 94,88%.

- 5) Program Pembangunan Jalan dan Jembatan, anggaran sebesar Rp20.899.735.600,00 realisasi Rp20.155.215.550,00 atau 96,44%
- 6) Program Pembangunan Saluran Drainase dan Gorong-gorong, anggaran sebesar Rp7.277.040.000,00 realisasi Rp5.052.854.222,00 atau 69,44%
- 7) Program Pembangunan Turap/Talud/Bronjong, anggaran sebesar Rp4.663.103.600,00 realisasi Rp3.118.222.460,00 atau 66,87%
- 8) Program Rehabilitasi/Pemeliharaan Jalan dan Jembatan, anggaran sebesar Rp31.443.534.990,00 realisasi Rp29.426.822.000,00 atau 93,59%
- 9) Program Pembangunan Sistem Informasi /Database Jalan dan Jembatan, anggaran sebesar Rp400.835.000,00 realisasi Rp297.091.000,00 atau 74,12%
- 10) Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Kebinamargaan, anggaran sebesar Rp1.538.548.500,00 realisasi Rp1.476.657.835,00 atau 95,98%
- 11) Program Pengembangan dan Pengelolaan Jaringan Irigasi, Rawa dan Jaringan Pengairan lainnya, anggaran sebesar Rp18.507.439.950,00 realisasi Rp16.067.139.058,00 atau 86,81%.
- 12) Program Penyediaan dan Pengolahan Air Baku, anggaran sebesar Rp3.597.040.000,00 realisasi Rp3.143.926.175,00 atau 87,40%.
- 13) Program Pengembangan Pengelolaan dan Konservasi Sungai, Danau dan Sumberdaya Air Lainnya, anggaran sebesar Rp6.555.749.600,00 realisasi Rp6.323.010.800,00 atau 96,45%.
- 14) Program Pengembangan Kinerja Pengelolaan Air Minum dan Air Limbah, anggaran Rp7.800.888.000,00 realisasi Rp6.406.526.590,00 atau 82,13%.
- 15) Program Pembangunan Infrastruktur Pedesaan, anggaran sebesar Rp28.567.356.601,00 realisasi Rp27.422.958.620,00 atau 95,99%



- 16) Pembangunan dan Rehabilitasi Gedung Pemerintah, anggaran sebesar Rp15.220.725.000,00 realisasi Rp11.616.837.550,00 atau 76,32%

f. Proses Perencanaan

Pelaksanaan perencanaan urusan pekerjaan umum dilakukan secara partisipatif. Proses perencanaan diawali dengan konsultasi publik untuk penyusunan rancangan awal RKPD. Selanjutnya dilakukan arahan Bupati tentang prioritas pembangunan berdasarkan rancangan awal RKPD yang telah disempurnakan. Berdasarkan rancangan awal tersebut, SKPD melakukan rapat kerja dinas untuk menyusun rancangan awal rencana kerja SKPD. Selanjutnya dilaksanakan Musrenbang Desa dan Musrenbang Kecamatan yang melibatkan para pemangku kepentingan tingkat desa dan kecamatan termasuk menghadirkan anggota DPRD dari daerah masing-masing. Tahap selanjutnya Camat memaparkan hasil musrenbang kecamatan dan SKPD memaparkan rancangan rencana kerjanya pada forum SKPD. Selanjutnya dilaksanakan Musrenbang Kabupaten dengan melibatkan semua pemangku kepentingan yang berasal dari tokoh masyarakat, anggota legislatif, Perguruan Tinggi, media massa, dan LSM. Berdasarkan hasil Musrenbang tersebut dilakukan perumusan rancangan akhir, berupa rencana kerja SKPD dan RKPD. Pada akhir proses perencanaan dilakukan penetapan dokumen perencanaan tahunan berupa Renja SKPD dan RKPD sebagai dasar untuk menyusun KUA dan PPAS.

g. Sarana dan Prasarana

Sarana dan prasarana pendukung penyelenggaraan urusan pekerjaan umum di Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan serta Bidang Sumber Daya Air, Bidang Irigasi dan Bidang Penyediaan dan

Pembinaan Sumber Daya Air Dinas Sumber Daya Air, Energi, dan Mineral adalah sebagaimana pada lampiran I.

h. Permasalahan dan Solusi

1. Kurangnya partisipasi masyarakat dalam memelihara hasil-hasil pembangunan. Solusinya meningkatkan partisipasi masyarakat melalui koordinasi intensif dengan pemerintah desa dalam menjaga dan memelihara hasil-hasil pembangunan.
2. Debit air Umbul Wadon Kali Kuning semakin berkurang, sedangkan jumlah pemakai air semakin bertambah sehingga memunculkan konflik kepentingan. Solusinya dilakukan pengukuran debit bersama-sama antara PDAM Sleman, PDAM Kota Yogyakarta, PT. AMI Unit Kaliurang dan warga masyarakat Desa Kepuharjo, Umbulharjo dan Hargobinangun; penjadwalan bagi pemanfaat air untuk warga, dan pemasangan *water meter* setiap rumah yang memanfaatkan air Umbul Wadon.
3. Masih terjadi konflik pemakaian air untuk kepentingan pertanian dan perikanan. Solusinya mendorong kelompok pertanian dan perikanan untuk menjadi anggota kelompok P3A.
4. Tingkat pelanggaran sempadan sungai masih tinggi dan masih kesulitan untuk mengendalikannya karena belum ada peraturan tentang perlindungan sempadan. Solusinya mengusulkan penerbitan Keputusan Menteri PU tentang perlindungan sempadan untuk ditindaklanjuti dengan penyusunan peraturan daerah.